



KARTA ANALIZY PROJEKTU ZGŁOSZONEGO DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

I		Metryczka zadania	
Tytuł			
Lokalizacja			
Wnioskodawca			
II		Analiza formalna kompletności wypełnienia formularza zgłoszeniowego	
Pozytywną weryfikację formalną przechodzą projekty spełniające następujące wymogi:			
1.	Propozycja projektu dotyczy	ogółu mieszkańców <input type="checkbox"/>	określonego rejonu miasta <input type="checkbox"/>
2.	Propozycja projektu została złożona na stosownym formularzu	tak <input type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
2.	Propozycja projektu została poparta pisemnie na stosownym formularzu przez co najmniej 15 mieszkańców danego okręgu konsultacyjnego lub 40 mieszkańców miasta	tak <input type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
3.	Projekt został złożony w terminie wskazanym w Zarządzeniu Prezydenta Miasta Tychy	tak <input type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
4.	Wszystkie pola formularza wypełniono i dołączono wymagane załączniki	tak <input type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
III		Analiza merytoryczna proponowanego projektu	
1.	Nazwa jednostki lub komórki Urzędu Miasta Tychy, do której kompetencji będzie należeć realizacja zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego		

2.	Proponowany projekt należy do zakresu zadań własnych gminy lub powiatu	tak <input type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
		W przypadku wyboru odpowiedzi „nie” należy podać uzasadnienie:	
3.	Proponowany projekt jest zgodny z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania terenu	tak <input type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
		W przypadku wyboru odpowiedzi „nie” należy podać uzasadnienie:	
4.	Teren, na którym zlokalizowano proponowany projekt stanowi własność:	<input type="checkbox"/> miasta Tychy	
		<input type="checkbox"/> spółdzielni	
		<input type="checkbox"/> wspólnoty	
		<input type="checkbox"/> inne, jakie	
		<input type="checkbox"/> nie dotyczy	
5.	Teren, na którym proponuje się lokalizację zadania przeznaczono do sprzedaż lub na inny cel uniemożliwiający jego realizację:	<input type="checkbox"/> tak, jest przeznaczony na sprzedaż lub inny cel	
		<input type="checkbox"/> nie jest przeznaczony na sprzedaż lub inny cel	
		<input type="checkbox"/> nie dotyczy	
6.	Proponowany projekt jest przewidziany do uwzględnienia w budżecie miasta Tychy na 2020 r. lub do realizacji w 2019 r. lub z innych środków finansowych	tak <input type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
7.	Opinia o technicznej możliwości realizacji proponowanego projektu		
8.	Czy projekt jest możliwy do przygotowania i zrealizowania w trakcie jednego roku budżetowego? <i>Proszę podać ilość miesięcy niezbędnych do przygotowania i realizacji zadania.</i>		
9.	Inne okoliczności związane z realizacją proponowanego projektu <i>Uwagi, dodatkowe informacje dotyczące zadania lub inne informacje mogące mieć wpływ na realizację projektu.</i>		

10.	Szacunkowe koszty zadania <i>Należy skorygować nieprawidłowo oszacowane w projekcie pozycje i określić ich skorygowaną wartość, podać łączną szacunkową kwotę oraz jej składowe dla całego zadania.</i>	
11.	Rekomendacja dotycząca uwzględnienia propozycji projektu zgłoszonego do budżetu obywatelskiego <i>Dodatkowo proszę uzasadnić celowość realizacji proponowanego zadania, lub jej brak, w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności.</i>	
12.	Podpis i pieczęć kierownika wydziału/jednostki dokonującej weryfikacji merytorycznej	