

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 0050/22/19
z dnia 18 stycznia 2019 r.

Skład, zasady i tryb działania Zespołu opiniowania ds. Budżetu Obywatelskiego

§ 1

Skład Zespołu ds. opiniowania Budżetu Obywatelskiego

Przewodnicząca:

- 1) Rumieniuch Krystyna Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia

Zastępca

Przewodniczącej:

- 2) Bińkowska Iwona Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia

Członkowie:

- 3) Barchańska Alicja Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia
4) Kryńska Agnieszka Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia
5) Gorzel-Jaśniok Maria Wydział Przygotowania i Realizacji Inwestycji
6) Kiełczewska Katarzyna Miejski Zarząd Ulic i Mostów
7) Goc Agata Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych
8) Wera Anna Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
9) Porwit-Wądołowska Dominika Miejskie Centrum Kultury
10) Lorbiecki Michał Wydział Planowania Przestrzennego i Urbanistyki

§ 2

Autorom projektów, które zostały negatywnie ocenione przysługuje prawo wniesienia pisemnego odwołania do Prezydenta Miasta w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości list projektów pod głosowanie.

§ 3

Odwołanie, o którym mowa w § 2 należy złożyć na formularzu, który określa załącznik nr 7.

§ 4

Zespół ds. opiniowania Budżetu Obywatelskiego obraduje niezwłocznie po otrzymaniu informacji, że do Prezydenta Miasta wpłynęło pisemne odwołanie autora lub autorów od oceny negatywnej projektu.

§ 5

Zespołem kieruje Przewodnicząca, a w jej zastępstwie Zastępca Przewodniczącej.

§ 6

Stosownie do potrzeb w pracach Zespołu udział biorą przedstawiciele wydziałów i jednostek merytorycznych, którzy uczestniczyli w uzgadnianiu, opiniowaniu i weryfikacji projektów.

§ 7

Zespół ds. opiniowania Budżetu Obywatelskiego ponownie weryfikuje złożony projekt oraz analizuje opinie wszystkich wydziałów i jednostek miasta dotyczące projektu, który uzyskał opinię negatywną.

§ 8

Po rozpatrzeniu odwołania Zespół przekazuje Prezydentowi Miasta rekomendacje dotyczące możliwości zamieszczenia projektu na liście do głosowania.

§ 9

W terminie 14 dni od dnia wniesienia odwołania Prezydent Miasta informuje pisemnie autora/ autorów projektu o sposobie rozpatrzenia odwołania.