Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:250820-2012:TEXT:PL:HTML

**PL-Tychy: Roboty budowlane związane ze stadionami**
**2012/S 150-250820**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Roboty budowlane**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Gmina Miasto Tychy
Al. Niepodległości 49
Punkt kontaktowy: Wydział Zamówień Publicznych
Osoba do kontaktów: mgr Jan Cofała
43-100 Tychy
POLSKA
Tel.: +48 327763807
E-mail: stadion@umtychy.pl
Faks: +48 327763838

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.umtychy.pl

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: Samorząd Terytorialny

I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: tak
Tyski-Sport S.A.
ul. Barona 30
43-100 Tychy
POLSKA

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

II.1) **Opis**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Modernizacja stadionu miejskiego w Tychach wraz z wyposażeniem.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Roboty budowlane
Zaprojektowanie i wykonanie
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Tychy.
Kod NUTS PL22C

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Przedmiotem zamówienia są:
a) prace projektowe – zmiany dokumentacji, o której mowa w ust. 3 (adaptacja) w zakresie umożliwiającym realizację inwestycji w dwóch niezależnych etapach tj.:
— I etap - stadion wraz z zagospodarowaniem terenu i wyposażeniem, bez parkingu podziemnego,
— II etap – parking podziemny;
b) prace projektowe – polegające na optymalizacji dokumentacji projektowej, zmierzającej do obniżenia kosztów realizacji inwestycji. Wprowadzone w tym celu zmiany nie mogą zmieniać:
— bryły obiektu,
— formy architektonicznej,
— przyjętej funkcji bądź rozwiązań funkcjonalnych,
— pojemności,
— powierzchni użytkowej i całkowitej;
c) uzyskanie wszelkich koniecznych decyzji, uzgodnień i pozwoleń niezbędnych do realizacji zadania, w tym wynikających z dokonania zmian dokumentacji, o której mowa w lit. a i b oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie zgodnie z decyzją o pozwoleniu na budowę;
d) roboty budowlane - obejmujące realizację I etapu, o którym mowa w pkt 3.2 a);
e) promocja inwestycji, obejmująca:
— wykonanie i montaż tablic informacyjnych (z wizualizacją obiektu) nie mniejszej niż o wymiarach 3x2 m - 2 szt,
— plakaty B1 - 100 szt.,
— organizacja inauguracji budowy,
— organizacja uroczystego otwarcia obiektu,
— umieszczenie reklamy Wykonawcy w miejscu i na zasadnych uzgodnionych z Zamawiającym.
Uwaga:
Wszelkie prace składające się na przedmiot zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
Prace projektowe, o których mowa w lit a i b musza być wykonywane z poszanowaniem wszelkich praw przysługujących twórcom dokumentacji.
Do zakresu zamówienia włącza się zastosowanie trawy naturalnej z rolki spełniającą normę niemiecką DIN.18035, o składzie gatunkowym spełniającym wytyczne RSM 3.1. Minimalne parametry dotyczące darni naturalnej o szerokości rolki 120 cm i długości rolki min. 12 m.
Trawę należy układać maszynowo za pomocą specjalistycznego sprzętu. W obrębie pól bramkowych trawę należy wzmocnić matą tkaną typu trawa syntetyczna (pow. wzmocnienia 201,52 m2).
Specyfikacja wzmocnienia syntetycznego (wymagania minimalne):
Wysokość całkowita: 72 mm.
Rodzaj włókna: 100 % polipropylen, monofil, grubość minimalna 150 mikronów.

Kolor włókien: zielony w dwóch odcieniach.
Nasycenie włókna (DTEX): 30 000.
Gęstość splotów: 1 600/m2, 14 włókien w splocie.
Osnowa: tkanina podlegająca biodegradacji.
Technologia produkcji: tkanie.
Wypełnienie: ziemia żyzna przeznaczona do zasiewu trawy naturalnej, gr. 5 cm.
Przepuszczalność dla wody (bez wypełnienia): 200ltr/m2/min.
Mieszanka użyta do zasiewu wzmocnienia syntetycznego powinna posiadać odmiany traw identyczne i w identycznych proporcjach jak darń układana z rolki.
Na etapie realizacji należy załączyć paszport, w którym zostaną przedstawione informacje dotyczące spełnienia wymogów darni (wiek, lokalizacja, mieszanka nasion). Na etapie realizacji zadania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu autoryzację (w oryginale) dla Wykonawcy, wystawioną i podpisana przez Producenta z określeniem przeznaczenia (nazwa inwestycji).
2. Wszystkie materiały i urządzenia muszą posiadać dokumentację dopuszczającą do stosowania w budownictwie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza użycie materiałów równoważnych o parametrach nie gorszych niż wykazane w dokumentacji z zastrzeżeniem, że Wykonawca uzyska zgodę autora projektu i inwestora na ich zastosowanie, zapewni uzyskanie wszelkich uzgodnień i pozwoleń oraz pokryje koszty ewentualnych zmian projektu.
3. W przypadku uzyskania dofinansowania zadania ze środków zewnętrznych Wykonawca dostosuje - harmonogram rzeczowo – finansowy robót do wymogów instytucji dotującej.
4. Dodatkowo opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 7a – zadane pytania i udzielone odpowiedzi w poprzednim postępowaniu.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
45212224, 71220000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
Szacunkowa wartość bez VAT: 137 233 242,96 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 2 000 000 PLN.
Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy do czasu odbioru końcowego nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawianych za wykonane elementy robót do wartości 90 % wynagrodzenia umownego.
2. Dokumentem stwierdzającym stan zaawansowania robót stanowiącym podstawę do wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez Zamawiającego raport miesięczny, o którym mowa w § 4 ust. 2.22 wzoru umowy, a w odniesieniu do prac projektowych o których mowa w § 1 ust. 4 lit. a i b wzoru umowy, protokół zdawczo-odbiorczy prac projektowych.
3. Zapłata na rzecz Wykonawcy faktur za roboty wykonane przez podwykonawców nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich wymagalnych zobowiązań finansowych wobec niego.
4. Rozliczenie końcowe nastąpi po:
a. udokumentowaniu uregulowania przez Wykonawcę zapłaty za wszystkie roboty wykonane przez podwykonawców,
b. wystawieniu faktury końcowej na podstawie protokołu odbioru końcowego, po zakończeniu robót.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od daty dostarczenia zamawiającemu faktury wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 3, natomiast w przypadku faktury końcowej z zastrzeżeniem ust. 4 lit. a i b wzoru umowy.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:
1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 2a do SIWZ;
2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niŻ 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu będzie dokonywana zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.:
2.1) ppkt 1.2). - 1.4), i 1.6) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
2.2) ppkt 1.5) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10, 11 ustawy (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
2.3) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepisy dotyczące terminów ważności tych dokumentów stosuje się odpowiednio;
2.4) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
3. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa powyżej polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie III.2.1 ogłoszenia.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek wymaganej sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

a) sprawozdania finansowego lub jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;
— osiągnęli przychody netto ze sprzedaży w wysokości minimum 150 000 000,00 PLN w każdym roku obrotowym,
— uzyskali wskaźnik płynności bieżącej na dzień 31.12.2011 r. (liczony jako aktywa bieżące/zobowiązania bieżące) na poziomie min. 1,5;
b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
— wymagane jest posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej, o wartości minimum 50 000 000 PLN;
c) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
— wymagane jest posiadanie ww. dokumentu o wartości minimum 100 000 000 PLN.
2. W przypadku, gdy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca przedstawi wartości wyrażone w walutach innych niż polski złoty, Zamawiający w celu przeprowadzenia oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dokona przeliczenia danych wartości posługując się średnim kursem waluty ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski i obowiązującym na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
3. Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 22 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:
— wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
— wymagane jest wykonanie co najmniej dwóch obiektów sportowych w systemie „projektuj i buduj”:
a) jeden obiekt sportowo–rekreacyjny o wartości nie mniejszej niż 120 000 000 złotych brutto i powierzchni 10 000 m2,
b) jeden obiekt sportowy z trybuną dla 10 000 widzów.
— wymagane jest złożenie wykazu robót budowlanych - załącznik nr 3 do SIWZ. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
W przypadku, gdy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca przedstawi wartości wyrażone w walutach innych niż polski złoty, Zamawiający w celu przeprowadzenia oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dokona przeliczenia danych wartości posługując się średnim kursem waluty ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski i obowiązującym na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:
a) oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wymagane jest zatrudnianie 250 osób - wymagane jest złożenie oświadczenia - załącznik nr 4 do SIWZ;
b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
Wymagane jest dysponowanie osobą/osobami z uprawnieniami:
1) Dyrektor Kontraktu (Przedstawiciel Wykonawcy) – wykształcenie wyższe, co najmniej 5 – letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji Dyrektora Kontraktu/Menadżera Kontraktu/ Kierownika Kontraktu przy realizacji inwestycji, w tym co najmniej jednej inwestycji (kontrakt zawarty w ramach jednej umowy) polegającej na budowie obiektu sportowo rekreacyjnego o wartości min. 120 000 000 PLN i pow. 10 000 m2;
2) Projektant branży architektonicznej – uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej,
3) Projektant konstrukcji - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno–budowlanej;
4) Projektant instalacji elektrycznych - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
5) Projektant instalacji sanitarnych - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
6) Projektant branży drogowej – uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w zakresie dróg;
7) Kierownik Budowy – uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno–budowlanej, minimum 5 lat (10 lat) doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym doświadczenie jako kierownik budowy przy realizacji obiektu sportowo – rekreacyjnego o wartości min. 120 000 000 PLN brutto i pow. 10 000 m2;
8) Kierownik robót budowlanych – uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, minimum 5 lat doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót przy realizacji robót w swojej specjalności;
9) Kierownik robót elektrycznych – uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i minimum 5 lat doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót w swojej specjalności, w tym doświadczenie jako kierownik robót przy realizacji obiektu sportowo – rekreacyjnego o wartości min. 120 000 000 PLN brutto i pow. 10 000 m2;
10) Kierownik robót elektrycznych w zakresie AKPiA – uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i minimum 5 lat doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót przy realizacji robót w zakresie Aparatury Kontrolno – Pomiarowej i Automatyki;
11) Kierownik robót sanitarnych – uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz minimum 5 lat doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót w

swojej specjalności, w tym doświadczenie jako kierownik robót przy realizacji obiektu sportowo – rekreacyjnego o wartości min. 120 000 000 PLN brutto i pow. 10 000 m2;
12) Kierownik robót drogowych - uprawnienia budowlane bez ograniczeń, w specjalności drogowej do kierowania robotami budowlanymi oraz minimum 3 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót przy realizacji robót w swojej specjalności;
13) Specjalista ds. rozliczenia finansowego inwestycji budowlanych, która posiada 5-letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia rozliczeń finansowych inwestycji budowlanych oraz prowadziła rozliczenie finansowe minimum jednej zakończonej inwestycji budowlanej o wartości min. 120 000 000 złotych brutto i pow. 10 000 m2.
— wymagane jest złożenie wykazu osób - załącznik nr 5 do SIWZ.
W przypadku, gdy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca przedstawi wartości wyrażone w walutach innych niż polski złoty, Zamawiający w celu przeprowadzenia oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dokona przeliczenia danych wartości posługując się średnim kursem waluty ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski i obowiązującym na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
c) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
— wymagane jest złożenie oświadczenia - załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 22 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
ZP 13/2012/TS

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 12.9.2012 - 10:00

Dokumenty odpłatne: tak
Podać cenę: 2 500,00 PLN
Warunki i sposób płatności: Przelew, gotówka.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
12.9.2012 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 90 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 12.9.2012 - 10:30
Miejscowość:
Urząd Miasta Tychy, 43-100 Tychy, al. Niepodległości 49, sala 102.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**
1. Inne oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:
a) oferta, załącznik nr 1,
b) harmonogram rzeczowo-finansowy, załącznik nr 1a,
c) ofertowy kosztorys w formie uproszczonej,
d) pełnomocnictwo,
e) dowód wniesienia wadium.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w pkt 7 SIWZ, jedynie w następujących przypadkach:
a. w razie wystąpienia siły wyższej a także w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków wystąpienia siły wyższej;
b. decyzji organów administracji publicznej, niewynikających z naruszenia postanowień niniejszej umowy, a mających wpływ na przesunięcie terminu realizacji robót;
c. w razie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy;
d. w razie konieczności dokonania zmiany dokumentacji projektowej, innej niż określona w § 1 ust. 4 pkt a i b wzoru umowy, w oparciu o którą ma być wykonany przedmiot umowy jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu umowy okaże się, że dokumentacja ta zawiera braki lub wady, których uzupełnienie lub usunięcie wymaga zmiany terminu.
3. Warunkiem wprowadzenia do zawartej umowy zmian, o których mowa powyżej będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej, zaakceptowanej przez każdą ze stron umowy.

4. W przypadkach wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej, strony ustalają nowe terminy wykonania przedmiotu umowy.
5. Nowy termin realizacji zostanie wstępnie ustalony w protokole konieczności i ostatecznie w aneksie do umowy i nie będzie stanowił podstawy naliczania kar umownych.
6. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług, na pisemny wniosek Wykonawcy bądź Zamawiającego zostanie sporządzony aneks do umowy uwzględniający zmiany wartości umowy wynikające z tego tytułu.
7. Zamawiający dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających do wysokości 20 % wartości zamówienia podstawowego.
8. Termin wykonania zamówienia - 30 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z następującymi terminami pośrednimi (etapami):
a) do 8 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy – wykonanie prac projektowych,
b) do 30 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy – wykonanie robót budowlanych wraz z pozostałą częścią przedmiotu umowy, w tym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587701
Adres internetowy: http://uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701
Adres internetowy: http://uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
2.8.2012