Załącznik nr 3
do Zarządzenie Nr 0050/145/18
Prezydenta Miasta Tychy
z dnia 24 kwietnia 2018 r.

INFORMACJA DODATKOWA
(za 2017 rok)

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) Miejska Biblioteka Publiczna w Tychach – będąca samorządową instytucją kultury (wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod Nr 1) – w roku 2017 realizowała swoje zadania statutowe, świadcząc usługi biblioteczne w 14 placówkach na terenie całego miasta.
   W 2016 roku siedziba MBP Tychy została przeniesiona do nowej lokalizacji i mieści się w Tychach, Al. Marszała Piłsudskiego 16. Na mocy porozumienia zawartego z Centrum Usług Wspólnych miasta Tychy od dnia 01.09.2016 roku obsługę księgowo kadrowo płacową, na rzecz MBP Tychy i w jej imieniu prowadzi Centrum Usług Wspólnych miasta Tychy.
2) Nie dotyczy.
3) Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.
4) Nie dotyczy.
5) Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie istnieją też okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.
6) Nie dotyczy.
7) Przyjęte zasady rachunkowości przez MBP w zakresie w jakim ustawa pozostawia prawo wyboru :

- stosowane metody wyceny aktywów i pasywów :

Wartości niematerialne i prawne, rzeczowe aktywa trwałe wycenia się wg wartości początkowej, którą jest cena nabycia. Od wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych dokonuje się odpisów amortyzacyjnych (metodą liniową) wg aktualnego planu amortyzacji zgodnie z przepisami podatkowymi.
Wartości niematerialne i prawne, rzeczowe aktywa trwałe o wartości początkowej poniżej 3 500 PLN, a także zbiory biblioteczne amortyzuje się i umarza jednorazowo w 100 % w miesiącu oddania do używania.
Rozliczenia międzyokresowe bierne dokonywane są do wysokości prawdopodobnych zobowiązań przypadających na bieżący okres sprawozdawczy, których data powstania zobowiązania nie jest znana a jej kwotę można oszacować w wiarygodny sposób. Zobowiązania ujęte jako bierne rozliczenia międzyokresowe zwiększają pozostałe przychody operacyjne tego okresu sprawozdawczego, w którym nie powstały.
Dotacje na inwestycje ujmuje się jako przychody przyszłych okresów w wysokości kwot rzeczywiście otrzymanych na nabycie wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych środków trwałych. Równolegle do odpisów amortyzacyjnych od wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych środków trwałych sfinansowanych z tych źródeł - pomniejsza się przychody przyszłych okresów, zwiększając pozostałe przychody operacyjne.
Przy wycenie pozostałych składników aktywów i pasywów stosowane są metody wymienione w ustawie.

- pomiar wyniku finansowego :

Na wynik finansowy składają się :

wynik działalności operacyjnej, który stanowi różnicę pomiędzy przychodami ze sprzedaży produktów oraz pozostałymi przychodami operacyjnymi a wartością poniesionych kosztów operacyjnych,

wynik operacji finansowych, który stanowi różnicę między przychodami finansowymi, a kosztami finansowymi,

wynik operacji nadzwyczajnych, który stanowi różnicę między zyskami i stratami nadzwyczajnymi.

Wynik finansowy brutto w MBP Tychy jest równy wynikowi finansowemu netto. Biblioteka, będąc podatnikiem podatku dochodowego od osób prawnych osiąga dochody, które są wolne od podatku (zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 4,21). Nie ponosi także innych obowiązkowych obciążeń wyniku finansowego.

- **sposób sporządzanie sprawozdania finansowego :**

Sprawozdanie finansowe za rok 2017 sporządzono nie korzystając z możliwości uproszczenia, jaką daje art. 50 ust. 2 ustawy o rachunkowości.
Informacje przedstawione w pełnej wersji będą wykorzystane do opracowywanego przez organizatora skonsolidowanego sprawozdania finansowego.

Dodatkowe informacje i objaśnienia

1.

1) Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych, wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych przedstawiają poniższe zestawienia :

- zmiany wartości aktywów trwałych :

Składniki aktywów trwałych	Wartość brutto Stan na dzień 1 I 2017r.	Zwiększenia* w ciągu roku	Zmniejszenia** w ciągu roku	Wartość brutto Stan na dzień 31 XII 2017 r.
Wartości niematerialne i prawne				
Programy biblioteczne	299 565,17	286 393,20	-	585 958,37
Programy adm. - finans.	80 396,66	-	-	80 396,66
Razem.	*379 961,83*	*286 393,20*	-	*666 355,03*
Rzeczowe aktywa trwałe				
Środki trwałe gr. 491	886 600,60	28 948,17	-	915 548,77
Środki trwałe gr. 626	30 487,03	-	-	30 487,03
Srodki trwałe gr 7	-	11 863,46		11 863,46
Środki trwałe gr. 803	215 985,55	1 217 532,57	-	1 433 518,12
Zbiory bibliot. gr. 808	5 002 710,08	399 440,37	209 294,88	5 192 855,57
Razem	*6 135 783,26*	*1 657 784,57*	*209 294,88*	*7 584 272,95*
RAZEM AKTYWA TRWAŁE	**6 515 745,09**	**1 944 177,77**	**209 294,88**	**8 250 627,98**

* - obejmują gł. zakupy
** - obejmują gł. likwidacje.

- zmiany umorzeń aktywów trwałych :

Składniki aktywów trwałych	Wartość umorz. Stan na dzień 1 I 2017r.	Zwiększenia w ciągu roku	Zmniejszenia w ciągu roku	Wartość umorz. Stan na dzień 31 XII 2017 r.	Wartość netto Stan na dzień 31 XII 2017
	Wartości niematerialne i prawne				
Programy biblioteczne	253 563,17	139 008,45	-	392 571,62	193 386,75
Programy adm. - finans.	80 396,66	-	-	80 396,66	-
Razem	***333 959,83***	***139 008,45***	**-**	***472 968,28***	**193 386,75**
Rzeczowe aktywa trwałe					
Środki trwałe gr. 491	547 093,69	141 049,05	-	688 142,74	227 406,03
Środki trwałe gr. 626	16 337,28	2 166,55	-	18 503,83	11 983,20
Srodki trwałe gr. 7	-	1 107,20		1 107,20	10 756,26
Środki trwałe gr. 803	113 297,75	190 800,14	-	304 097,89	1 129 420,23
Zbiory bibliot. gr. 808	5 002 710,08	399 440,37	209 294,88	5 192 855,57	-
Razem	***5 679 438,80***	***734 563,31***	***209 294,88***	***6 204 707,23***	***1 379 565,72***
RAZEM	**6 013 398,63**	**873 571,76**	**209 294,88**	**6 677 675,51**	**1 572 952,47**

2) - 4) Nie dotyczy.

5) Fundusz podstawowy MBP Tychy stanowi fundusz jednostki.

6) Nie dotyczy.

7) Zysk za 2017 rok proponuje się przeznaczyć na zwiększenie funduszu rezerwowego jednostki.

8) Nie tworzono rezerw w 2017 r.

9) MBP Tychy nie ma zobowiązań długoterminowych.

10) Czynne rozliczenia międzyokresowe :

- prenumerata czasopism na 2018 r. rok opłacona w 2017 i 2016 r. 7 136,95 zł
- Polski Słownik Biograficzny – oczekiwanie na oprawę 132,80 zł
- opłacona w 2017 roku polisa systemu PROLIB na 2018-2019-2020 7 539,00 zł.
- opłacony w 2015 roku pakiet antywirusowy na 2017 r. , abonament za stronę WWW. Podpis elektroniczny na 2018 r opłacony w 2016 r. 1 974,79 zł
- należności rozłożone na raty płatne w 2018-2019-2020 r. 2 678,36 zł

Razem **109 461,90 zł**

Rozliczenia międzyokresowe :

- rozliczenia międzyokresowe przychodów :
  nierozliczona dotacja na inwestycje długoterminowe 968 617,79 zł
  i krótkoterminowe 585 005,52 zł

Razem **1 553 623, 31 zł**

12) - 13) - Nie dotyczy.

2.

1) Biblioteka, prowadząc swoją działalność statutową na rynku lokalnym, świadczy podstawowe usługi dla ludności - **nieodpłatnie**.
Głównym rodzajem przychodów ze sprzedaży produktów, wykazanym w rachunku zysków i strat, jest sprzedaż surowców wtórnych, stanowiących 54,7 % ogólnej wartości sprzedaży. Oprócz tego Biblioteka uzyskała przychody ze sprzedaży usług kserograficznych (8,1 %), oraz sprzedaży wydruków komputerowych (21,3 %), wynajem sali konferencyjnej(10,9 %), sprzedaży duplikatów kart bibliotecznych (4,9 %) .

2) - 4) - Nie dotyczy.

5) Rozliczenie głównych pozycji podstawy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych (dotyczy zeznania CIT - 8 - informacja dla Urzędu Skarbowego) :

• przychody wg ksiąg będące podstawą opodatkowania	8 094 124,61
• koszty uzyskania przychodów wg przepisów podatkowych	469 485,49
• koszty uzyskania przychodów wg ksiąg	7 416 271,81
• koszty sfinansowane z dotacji	6 813 181,91
• niezapłacone składki ZUS	133 604,41
• dochód wolny od podatku	7 624 639,12

6) - 10) Nie dotyczy.

3. - Nie dotyczy.

4. 1) Przeciętne zatrudnienie w 2017 r. wyniosło 79,46 osób, co stanowi 66,84 etatu przeliczeniowego, z tego:

dyrekcja – 1 osoba
pracownicy merytoryczni - 54,04 osób
pracownicy administracyjni i obsługi – 24,42 osób

2) - 3) Nie dotyczy.

5.
1) - 9) Nie dotyczy.

Główny księgowy Dyrektor