NIEODPŁATNA POMOC PRAWNA W TYCHACH

Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej	Siedziba	Harmonogram
Punkt nr 1 prowadzony przez Okręgową Radę Adwokacką w Katowicach	Wielofunkcyjny Budynek Usługowy „Balbina Centrum” ul. Barona 30, 43 – 100 Tychy lokal nr 212 piętro I	od poniedziałku do piątku 9^{00} – 13^{00}
Punkt nr 2 prowadzony przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Katowicach	Urząd Miasta Tychy Aleja Niepodległości 49 43 – 100 Tychy pokój nr 317 piętro III	od poniedziałku do środy oraz piątek 12^{00} – 16^{00} czwartek 13^{00} – 17^{00}
Punkt nr 3 prowadzony przez organizację pozarządową	Wielofunkcyjny Budynek Usługowy „Balbina Centrum” ul. Barona 30, 43 – 100 Tychy lokal nr 212 piętro I	od poniedziałku do piątku 13^{00} – 17^{00}
Punkt nr 4 prowadzony przez organizację pozarządową	Plac św. Anny 4 lok. użyt. 102	od poniedziałku do piątku 8^{00} – 12^{00}
Punkt nr 5 prowadzony przez organizację pozarządową	Plac św. Anny 4 lok. użyt. 102	od poniedziałku do piątku 12^{00} – 16^{00}

Osobą uprawnioną do skorzystania z nieodpłatnej pomocy prawnej jest osoba fizyczna:

1) której w okresie 12 miesięcy poprzedzających zwrócenie się o udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej zostało przyznane świadczenie z pomocy społecznej na podstawie ustawy o pomocy społecznej i wobec której w tym okresie nie wydano decyzji o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia;
2) która:
   a) posiada ważną Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w ustawie o Karcie Dużej Rodziny;
   b) uzyskała zaświadczenie, o którym mowa w ustawie o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
   c) posiada ważną legitymację weterana albo legitymację weterana poszkodowanego, o których mowa w ustawie. o weteranach działań poza granicami państwa;
   d) nie ukończyła 26 lat;
   e) ukończyła 65 lat;
   f) w wyniku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej znalazła się w sytuacji zagrożenia lub poniosła straty;
   g) jest w ciąży.

Nieodpłatna pomoc prawna jest udzielana 5 dni w tygodniu przez 4 godziny, obejmuje:

1) poinformowanie osoby uprawnionej o:
   a) obowiązującym stanie prawnym,
   b) przysługujących jej uprawnieniach lub o spoczywających na niej obowiązkach;
2) wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego;
3) udzielenie pomocy w sporządzeniu projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądowoadministracyjnym;
4) sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądowo-administracyjnym.