ZARZĄDZENIE NR 120/26/18

PREZYDENTA MIASTA TYCHY

z dnia 28 marca 2018 r.

w sprawie szczegółowego regulaminu organizacyjnego Wydziału Budżetu

Na podstawie § 22 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy nadanego Zarządzeniem Nr 120/46/16 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 8 czerwca 2016 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy opublikowanego w Biuletynie Informacji Publicznej z późn. zm.

zarządzam, co następuje :

§ 1

1. Zakres działania Wydziału Budżetu określają postanowienia § 53 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy.
2. Wydział realizuje zadania w ramach obowiązujących przepisów prawnych.
3. Wydziałem kieruje Naczelnik, którego w przypadku nieobecności zastępuje wyznaczony pracownik, działający w ramach udzielonych mu pełnomocnictw.
4. Wewnętrzną strukturę organizacyjną zawierającą liczbę etatów Wydziału odzwierciedla schemat graficzny stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

1. Do zadań Wydziału Budżetu należy:
   1) w zakresie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta (JRWA 301);
      a) instruktaż oraz nadzór i koordynacja prac związanych z projektem,
      b) opracowywanie projektu w oparciu o materiały sporządzone przez poszczególne jednostki organizacyjne Urzędu i Miasta oraz materiały otrzymane z Ministerstwa Finansów, Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego i innych instytucji,
      c) opracowywanie projektów uchwał i zarządzeń w zakresie zmian,
      d) przekazywanie informacji dysponentom,
      e) monitorowanie wskaźników zadłużenia;
   2) w zakresie przygotowania projektu budżetu Miasta (JRWA 3020);
      a) opracowywanie założeń,
      b) instruktaż oraz nadzór i koordynacja prac związanych z projektem,
      c) opracowywanie projektu w oparciu o materiały sporządzone przez poszczególne jednostki organizacyjne Urzędu i Miasta oraz materiały otrzymane z Ministerstwa Finansów, Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego i innych instytucji,
      d) przyjmowanie i sprawdzanie projektów planów finansowych jednostek organizacyjnych Urzędu i Miasta (z wyjątkiem placówek oświatowych, nad którymi bezpośredni nadzór i kontrolę pełni Miejskie Centrum Oświaty);
   3) w zakresie budżetu Miasta i jego zmian (JRWA 3021);
      a) opracowywanie projektów uchwał i zarządzeń,
      b) przekazywanie informacji dysponentom środków;
   4) nadzór nad prawidłowym wykonaniem budżetu Miasta (JRWA 3024);
   5) w zakresie sprawozdań okresowych z wykonania budżetu Miasta (JRWA 3034);
      a) sporządzanie łącznych sprawozdań budżetowych oraz z operacji finansowych na podstawie sprawozdań jednostek organizacyjnych Urzędu i Miasta,
      b) opracowywanie okresowych informacji opisowo – analitycznych o przebiegu wykonania budżetu,
      c) sporządzanie zbiorczych informacji o udzielonych przez jednostki organizacyjne Gminy Miasta Tychy ulgach, odroczeniach, umorzeniach lub rozłożeniu na raty należności cywilnoprawnych oraz o udzielonych umorzeniach niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publicznoprawnym;
   6) w zakresie sprawozdania rocznego, bilansu i analizy z wykonania budżetu Miasta (JRWA 3035);
      a) sporządzanie łącznych sprawozdań budżetowych oraz z operacji finansowych na podstawie sprawozdań jednostek organizacyjnych Urzędu i Miasta,
      b) opracowywanie rocznych informacji opisowo – analitycznych o przebiegu wykonania budżetu,

c) sporządzanie bilansu z wykonania budżetu;

7) opracowywanie wniosków kredytowych i pożyczkowych oraz współpraca z innymi wydziałami przy ich opracowywaniu, a także przygotowywanie projektów uchwał Rady Miasta i zarządzeń Prezydenta Miasta dotyczących zaciągania kredytów i pożyczek oraz emitowania papierów wartościowych (obligacji) (JRWA 3041);
8) prowadzenie rachunkowości budżetu Miasta (JRWA 3220);
   a) w zakresie ewidencji księgowej;
      - operacji na rachunkach bankowych budżetu Miasta (rachunku podstawowym, rachunku Skarbu Państwa, rachunkach projektów unijnych),
      - planu dochodów i wydatków jednostek organizacyjnych,
      - planu przychodów, rozchodów oraz wolnych środków,
      - udzielonych poręczeń,
      - porozumień z innymi gminami w sprawie przyznanych dotacji;
   b) przygotowywanie dyspozycji przekazywania środków na działalność jednostek organizacyjnych Miasta,
   c) przygotowywanie dyspozycji przekazania pobranych dochodów budżetowych związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań na rachunek bankowy Wojewody oraz rachunek podstawowy budżetu Miasta,
   d) zarządzanie nadwyżkami środków pieniężnych, przedkładanie propozycji lokat terminowych, ich realizacja i ewidencja,
   e) przygotowywanie dyspozycji spłat rat kredytów i pożyczek oraz wykupu papierów wartościowych (obligacji),
   f) przeprowadzanie kontroli formalno – rachunkowej dowodów księgowych, w tym zgodności rozchodu z planem finansowym;
9) ewidencja zawartych umów pożyczek i kredytów (JRWA 3051);
10) ewidencja zawartych umów dotyczących emisji papierów wartościowych (obligacji) (JRWA 3060);
11) ewidencja zawartych umów dotyczących projektów realizowanych przy udziale środków z Unii Europejskiej (JRWA 3053);
12) rozliczanie dotacji z budżetu państwa (JRWA 3032);

2. Ponadto do zadań Wydziału należy:
   1) prowadzenie bieżących spraw w zakresie: korespondencji, sprawozdawczości, zaopatrzenia materiałowego, archiwizowania akt;
   2) udzielanie zamówienia na roboty, dostawy lub usługi w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych;
   3) przestrzeganie ustaw „o ochronie danych osobowych”, „o ochronie informacji niejawnych” i „o dostępie do informacji publicznej”;
   4) realizowanie zadań obronnych oraz przedsięwzięć wynikających z potrzeb obrony cywilnej i powszechnej samoobrony;
   5) podejmowanie działań zmierzających do jak najlepszej realizacji celów Wydziału;
   6) przyjmowanie, rozpatrywanie i przekazywanie skarg i wniosków.

§ 3

Wydział Budżetu podlega Skarbnikowi Miasta i posługuje się skrótem organizacyjnym (symbol akt) „DKB":

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 120/10/17 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowego regulaminu organizacyjnego Wydziału Budżetu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba

Załącznik do Zarządzenia Nr 120/26/18
Prezydenta Miasta Tychy
z dnia 28 marca 2018 r.

Struktura organizacyjna
WYDZIAŁ BUDŻETU

