

**UCHWAŁA NR ...../...../12**

**RADY MIASTA TYCHY**

**z dnia 28 czerwca 2012 r.**

**w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/102/11 z dnia 28 kwietnia 2011 r. w sprawie przedłużenia umów dzierżawy nieruchomości stanowiących własność gminy, których czasokres dotychczasowej dzierżawy przekracza 3 lata.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), w związku z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102 poz. 651, z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta Tychy, po zaopiniowaniu przez Komisję Inicjatyw Lokalnych i Ładu Przestrzennego oraz Komisję Finansów Publicznych,

**Rada Miasta Tychy uchwała:**

**§ 1**

W załączniku Nr 1 do Uchwały Nr VII/102/11 z dnia 28 kwietnia 2011 r. zmienia się treść pkt 17 poprzez nadanie mu treści:

L.p.	Cel dzierżawy	Oznaczenie nieruchomości	Powierzchnia przeznaczona do oddania w dzierżawę	Położenie nieruchomości	Księga Wieczysta
17	na cele drogi dojazdowej, dojścia pieszego, parkingu nieodpłatnego związanego bezpośrednio z działalnością dzierżawcy, urządzenia zieleni oraz małej architektury	działka nr 2161/76 o pow. 177 m <sup>2</sup> , działka nr 2163/76 o pow. 59 m <sup>2</sup> , działka nr 2398/76 o pow. 220 m <sup>2</sup> , działka nr 3197/77 o pow. 7972 m <sup>2</sup> , działka nr 3671/77 o pow. 1413 m <sup>2</sup>	1270,24 m <sup>2</sup>	ul. Beskidzka	KW 5844 KW 24677 KW 5844 KW 6360 KA1T/00006360/3

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tychy.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie:**  
(Uchwała Nr ..... /...../12)

Zmiana niniejszej uchwały spowodowana jest zmianą celu dzierżawy, na wniosek dzierżawcy.

<p>Opracował:</p> <p>.....</p> <p>(data i podpis pracownika)</p>	<p>Numer nadany przez DUR:</p> <p><b>DUR.0006.</b> .....</p>
<p>Zatwierdził pod względem merytorycznym:</p> <p>.....</p> <p>(data, podpis i pieczęć Kierownika)</p>	<p>Projekt uchwały kieruję na:</p> <p>.....</p> <p>(data, podpis i pieczęć Przewodniczącego Rady Miasta)</p>
<p>Sprawdził pod względem prawnym:</p> <p>.....</p> <p>(data, podpis i pieczęć Radcy prawnego)</p>	<p>Odpowiedzialny pracownik (podmiot) za realizację uchwały: GGN</p> <p>.....</p>
<p>Zatwierdził:</p> <p>.....</p> <p>(data, podpis i pieczęć Zastępcy Prezydenta / Skarbnika Miasta / Sekretarza Miasta)</p>	<p>Rozdzielnik:</p> <p>1) GGN 2) DUR 3) Wojewoda Śląski</p>
<p>Kieruję do Przewodniczącego Rady Miasta Tychy celem przedłożenia pod obrady</p> <p>.....</p> <p>(data, podpis i pieczęć Prezydenta)</p>	

Uwaga! Kierownicy jednostek organizacyjnych Urzędu odpowiedzialni są za nadzorowanie przygotowania projektu uchwały, łącznie z nanoszeniem poprawek wnoszonych przez Prezydenta,