

ZARZĄDZENIE NR 0152/36/2003
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 10 marca 2003 r.

w sprawie zatwierdzenia procesów, procedur i instrukcji postępowania do procedur obowiązujących w Urzędzie Miasta Tychy.

Na podstawie § 10 pkt 2a Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy wprowadzonego Zarządzeniem Nr 0152/01/02 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 19 listopada 2002 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy,

zarządza się, co następuje:

§ 1

Celem realizacji procesu doskonalenia i usprawniania funkcjonującego systemu zarządzania jakością, wprowadzam do ścisłego stosowania i przestrzegania, wymienione w załączniku nr 1 niniejszego zarządzenia, procesy (opisane w kartach procesów), procedury i instrukcje postępowania do procedur.

§ 2

Zobowiązuję Pełnomocnika ds. Jakości w Urzędzie Miasta Tychy, w osobie Pani Ewy Turlewicz, do stałego i bieżącego aktualizowania wszystkich procesów (kart procesów), procedur i instrukcji postępowania do procedur funkcjonujących w ramach systemu zarządzania jakością.

§ 3

Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami objętymi systemem zarządzania jakością, w tym ich opracowywanie, weryfikowanie, zatwierdzanie, aktualizowanie i wycofywanie zostały określone w „Procedurze nadzoru nad dokumentami i zapisami”.

§ 4

Zobowiązuję Kierowników jednostek organizacyjnych Urzędu do zaznajomienia z treścią niniejszego zarządzenia wszystkich pracowników zatrudnionych w podległych im jednostkach organizacyjnych oraz do ścisłego przestrzegania jego zapisów.

§ 5

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr 1052/16/2002 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 1 marca 2002 r. w sprawie zatwierdzenia procedur zgodnych z normą ISO 9001:2000.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 0152/36/2003
Prezydenta Miasta Tychy
z dnia 10 marca 2003 r.

Lp.	Nazwa procesu	Karta procesu	Nazwa procedury	Nazwa instrukcji postępowania do procedury	Zakres obowiązywania
1.	Proces zarządzania dokumentami i zapisami nr DUO.01831/1/03	Karta informacyjna zarządzania dokumentami i zapisami	Procedura nadzoru nad dokumentami i zapisami nr DUO.01832/1/03 do procesu nr DUO.01831/1/03		Wszystkie jednostki organizacyjne Urzędu
2.	Proces zarządzania personelem oraz strukturą funkcjonalną Urzędu nr DUO.01831/2/03	Karta informacyjna zarządzania strukturą funkcjonalną Urzędu			DUA, DUO, DUI
		Karta informacyjna zarządzania personelem			
		Karta informacyjna zarządzania środowiskiem pracy			
3.	Proces zarządzania zasobami majątkowymi Miasta nr DUO.01831/3/03	Karta informacyjna zarządzania zasobami majątkowymi Miasta			GGN, IGL
4.	Proces działań doskonalących system zarządzania jakością nr DUO.01831/4/03	Karta informacyjna działań doskonalących system zarządzania jakością	Procedura podejmowania działań korygujących i zapobiegawczych nr DUO.01832/2/03 do procesu nr DUO.01831/4/03		Wszystkie jednostki organizacyjne Urzędu
			Procedura auditów wewnętrznych nr DUO.01832/3/03 do procesu nr DUO.01831/4/03		
			Procedura przeglądu zarządzania nr DUO.01832/4/03 do procesu nr DUO.01831/4/03		
5.	Proces planowania i realizacji gminnych programów nr DUO.01831/5/03	Karta informacyjna planowania i realizacji gminnych programów			SWZ, GWG, PPW, SMK, GGN, IGL, IKM, IKR, PZK, PSM
6.	Proces planowania, realizacji i utrzymywania infrastruktury miejskiej nr DUO.01831/6/03	Karta informacyjna planowania, realizacji i utrzymywania infrastruktury miejskiej	Procedura planowania, realizacji i utrzymywania infrastruktury miejskiej nr DUO.01832/5/03 do procesu nr DUO.01831/6/03	Instrukcja postępowania do procedury nr DUO.01832/5/03 w sprawie przyjmowania i załatwiania wniosków w sprawach inwestycyjnych nr DUO.01833/1/03	GRE, IKR, IRI
				Instrukcja postępowania do procedury nr DUO.01832/5/03 w sprawie opracowywania nowej edycji Wieloletniego Programu Inwestycyjnego nr DUO.01833/2/03	
				Instrukcja postępowania do procedury nr DUO.01832/5/03 w sprawie przygotowania zadań inwestycyjnych nr DUO.01833/3/03	
				Instrukcja postępowania do procedury nr DUO.01832/5/03 w sprawie nadzoru nad realizacją zadań inwestycyjnych, remontów, bieżącego utrzymania obiektów nr DUO.01833/4/03	
7.	Proces wydawania decyzji administracyjnych, zaświadczeń i postanowień nr DUO.01831/7/03	Karta informacyjna wydawania decyzji administracyjnych, zaświadczeń i postanowień			PSC, IGL, IKR, IKM, IDG, GWA, GWG, GGN, SWO, SWZ, DKP, DKB
8.	Proces udzielania zamówień publicznych nr DUO.01831/8/03	Karta informacyjna udzielania zamówień publicznych			PSC, PSM, PPW, PZK, IKR, IKM, IRI, GWA, GRE, GWG, GGN, SWO, SWZ, DUA, DUI, PPK, DUO, PZP
9.	Proces realizacji czynności materialno-technicznych nr DUO.01831/9/03	Karta informacyjna realizacji czynności materialno-technicznych			Wszystkie jednostki organizacyjne Urzędu