

**Uchwała Nr 0150/VII/96/2003**  
**Rady Miasta Tychy**  
**z dnia 27 marca 2003 r.**

**w sprawie utworzenia środka specjalnego przy Zespole Szkół nr 1 im. Gustawa  
Morcinka w Tychach przy ul. H. i K. Wejchertów 20.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn.zm.), art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 ), art.79 ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta, po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Zdrowia i Spraw Społecznych oraz Komisję Finansów Publicznych,

**Rada Miasta Tychy uchwała:**

**§ 1.**

Tworzy się środek specjalny przy Zespole Szkół nr 1 im. Gustawa Morcinka w Tychach ul. H. i K. Wejchertów 20.

**§ 2.**

Przedmiotem działalności finansowej w formie środka specjalnego będzie:

- 1) organizacja żywienia dla dzieci , młodzieży i personelu w stołówce szkolnej,
- 2) organizacja dodatkowych kół zainteresowań i innych zajęć pozalekcyjnych,
- 3) organizacja innych usług związanych z pozyskiwaniem środków finansowych dla Zespołu Szkół nr 1 (wynajem pomieszczeń szkoły, reklamy, imprezy, szkolenia, aukcje, laminowanie, ksero itp.),
- 4) organizacja egzaminów eksternistycznych w zakresie szkolnictwa ponadgimnazjalnego.

**§ 3.**

Przychodami będą dochody z działalności wymienionej w § 2, a także:

- 1) zapisy i darowizny w postaci pieniężnej na rzecz placówki,
- 2) prowizje zakładów ubezpieczeń,
- 3) odsetki bankowe z konta środka specjalnego,
- 4) odszkodowania i wpłaty za utracone lub uszkodzone mienie oddane placówce w zarząd lub użytkowanie.

**§ 4.**

Przychody uzyskiwane ze źródeł określonych w § 3 przeznacza się na:

- 1) zakup artykułów żywnościowych do przygotowania posiłków w stołówce szkolnej,
- 2) wypłaty należności z tytułu prowadzonych zajęć, o których mowa w § 2 pkt.2,3,4,
- 3) zakup materiałów i pomocy dydaktycznych dla placówki,
- 4) dofinansowanie bieżącej działalności placówki i remontów,

- 5) dofinansowania dokształcania nauczycieli,
- 6) organizację imprez dla dzieci i młodzieży,
- 7) cele wskazane przez darczyńcę,
- 8) koszty i prowizje bankowe,

#### **§ 5.**

Wysokość przychodów i wydatków środka specjalnego określa roczny plan finansowy opracowany przez placówkę w układzie rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem w szczególności wynagrodzeń i składek naliczanych od wynagrodzeń oraz wydatków inwestycyjnych.

#### **§ 6.**

Kwoty zgromadzone na rachunku środka specjalnego pozostają w dyspozycji dyrektora Zespołu Szkół nr 1.

#### **§ 7.**

Traci moc Uchwała Nr 258/99 Rady Miasta Tychy z dnia 30 września 1999 roku o utworzeniu środka specjalnego przy Zespole Szkół w Tychach przy ul. Wejchertów 20

#### **§ 8.**

Stan środków obrotowych dotychczasowego środka specjalnego na dzień 1 kwietnia 2003 roku stanowi stan początkowy środka utworzonego niniejszą uchwałą.

#### **§ 9.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

#### **§ 10.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą od 1 kwietnia 2003 roku.

Przewodniczący  
Rady Miasta Tychy

Barbara Konieczna

**Uzasadnienie:**

do uchwały w sprawie utworzenia środka specjalnego przy Zespole Szkół nr 1 im. Gustawa Morcinka w Tychach ul. H .i K. Wejchertów 20.

Środek specjalny w zespole szkół został powołany w 1999 roku. W 2002 roku decyzją Rady Miasta przyjęto zreformowaną sieć szkół ponadgimnazjalnych, tym samym dokonując zmiany nazwy zespołu szkół, przy którym powołany był środek specjalny.

Głównym jednak powodem podjęcia proponowanej uchwały jest możliwość przekazania do dyspozycji dyrektora szkoły dochodów z tytułu najmu pomieszczeń szkoły oraz z tytułu reklam zamieszczonych na obiektach szkolnych. Pozytywna decyzja Rady Miasta Tychy będzie mobilizującym czynnikiem dla dyrektora szkoły do wypracowywania na rzecz szkoły dodatkowych środków pozabudżetowych.

<p>Opracował: .....</p> <p>.....</p> <p>(data i podpis pracownika)</p>	<p>Numer nadany przez DUR:</p> <p>.....</p>
<p>Sprawdził:</p> <p>.....</p> <p>(data, podpis i pieczęć kierownika wydziału)</p>	<p>Projekt uchwały kieruję na :</p> <p>.....</p> <p>( data, podpis i pieczęć Przewodniczącego Rady Miasta Tychy )</p>
<p>Sprawdził pod względem prawnym:</p> <p>.....</p> <p>(data, podpis i pieczęć radcy prawnego)</p>	<p>Odpowiedzialny pracownik (podmiot) za realizację uchwały:</p> <p>.....</p>
<p>Zatwierdził:</p> <p>.....</p> <p>(data, podpis i pieczęć Zastępcy Prezydenta)</p> <p>Zatwierdzam projekt uchwały i kieruję go do Przewodniczącego Rady Miasta Tychy celem przedłożenia pod obrady Rady.</p>	<p>Rozdzielnik:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

.....  
(data, podpis i pieczęć Prezydenta)

.....  
.....  
.....