

**ZARZĄDZENIE NR 120/31/17
PREZYDENTA MIASTA TYCHY**

z dnia 10 maja 2017r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw konsultacji procesu wdrożenia elektronicznego systemu obiegu dokumentów

Na podstawie § 10 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy przyjętego Zarządzeniem nr 120/46/16 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 8 czerwca 2016 r. (z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Zespół do spraw wdrożenia elektronicznego systemu obiegu dokumentów zwany dalej „Zespołem” w składzie:

| | | |
|----------------|---------------|---|
| 1. Aneta | LUBOŃ-STYSIAK | Sekretarz Miasta; |
| 2. Katarzyna | PYTLARZ | naczelnik Wydziału Administracyjnego; |
| 3. Łukasz | MIKUŁA | pracownik Wydziału Administracyjnego; |
| 4. Grażyna | RYGIELSKA | pracownik Wydziału Administracyjnego; |
| 5. Paweł | WALCZAK | naczelnik Wydziału Informatyki; |
| 6. Łukasz | KOZINA | pracownik Wydziału Informatyki; |
| 7. Marcin | MATYGA | pracownik Wydziału Informatyki; |
| 8. Katarzyna | KAJSTURA | pracownik Wydziału Komunikacji; |
| 9. Iwona | ŚCIŚLAK | pracownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami; |
| 10. Magdalena | WÓJCICKA | pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich; |
| 11. Bogumiła | SALA | pracownik Wydziału Podatków i Opłat; |
| 12. Sabina | TRELA | pracownik Wydziału Komunalnego i Ochr. Środowiska; |
| 13. Aleksandra | SZCZYGŁOWSKA | pracownik Wydziału Geodezji; |
| 14. Katarzyna | CHMIELOWIEC | pracownik Wydziału Organizacyjnego, Kadr i Szkolenia; |
| 15. Sylwia | UCHNAST-GARA | pełnomocnik ds. kontroli zarządczej; |
| 16. Damian | KRZEMIEŃ | Administrator Bezpieczeństwa Informacji; |
| 17. Sebastian | WIKA | pracownik Centrum Usług Wspólnych. |

§ 2

- Do zadań zespołu należy:
 - ustalenie zasad i harmonogramu wdrożenia elektronicznego systemu obiegu dokumentów w Urzędzie Miasta Tychy, z możliwością zastosowania w jednostkach organizacyjnych miasta;
 - określenie wykazu funkcjonalności elektronicznego systemu obiegu dokumentów umożliwiającego wybór właściwego narzędzia informatycznego oraz zakresu jego integracji z innymi systemami informatycznymi;
 - wypracowanie zasad korzystania z danych zgromadzonych w elektronicznym systemie obiegu dokumentów po jego wdrożeniu;
 - zapewnienie właściwej realizacji procesu przeszkolenia pracowników urzędu przez podmiot wdrażający elektroniczny system obiegu dokumentów;
 - wyznaczenie liderów wdrożenia nowego systemu.
- Członkowie zespołu zobowiązani są do uczestnictwa w spotkaniach Zespołu, przygotowania wszelkich niezbędnych informacji oraz przedstawiania opinii w przedmiocie spraw związanych z pracami Zespołu, a także realizacji wniosków podjętych na spotkaniach.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Tychy.

§ 4

Po realizacji zadań określonych w § 2 Zespół ulega rozwiązaniu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Tychy
/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba