

**ZARZĄDZENIE NR 120/25/17  
PREZYDENTA MIASTA TYCHY**

**z dnia 4 kwietnia 2017 r.**

**w sprawie szczegółowego regulaminu organizacyjnego  
samodzielnego stanowiska ds. prawnych Radcy Prawnego**

Na podstawie § 22 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy nadanego Zarządzeniem Nr 120/46/16 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy opublikowanego w Biuletynie Informacji Publicznej z późn. zm.

**zarządzam, co następuje :**

**§ 1**

1. Zakres działania Radcy Prawnego określają postanowienia § 31 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy.
2. Radca Prawny prowadzi obsługę prawną:
  - 1) Prezydenta Miasta;
  - 2) Wydziału Obsługi Rady Miasta;
  - 3) Wydziału Organizacyjnego, Kadr i Szkolenia;
  - 4) Placówki Pieczy Zastępczej „Kwadrat”;
  - 5) Dziennego Domu Pomocy Społecznej „Wrzos”;
  - 6) Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Tychach.

**§ 2**

1. Do zadań Radcy Prawnego należy:
  - 1) udzielanie porad prawnych oraz wyjaśnień w zakresie stosowania prawa;
  - 2) sporządzanie opinii prawnych na piśmie w terminie 7 dni, licząc od daty wystąpienia ze stosownym wnioskiem;
  - 3) informowanie o:
    - a) zmianach w obowiązującym stanie prawnym w zakresie dot. działalności gminy,
    - b) uchybieniach w działalności Urzędu w zakresie przestrzegania prawa i skutkach tych uchybień;
  - 4) uczestniczenie w prowadzonych rokowaniach, których celem jest nawiązanie, zmiana lub rozwiązanie umów;
  - 5) nadzór prawny nad egzekucją należności;
  - 6) zastępowanie gminy w postępowaniu: sądowym, administracyjnym oraz przed innymi organami;
  - 7) prowadzenie postępowań spadkowych w imieniu gminy;
  - 8) opiniowanie pod względem formalno – prawnym projektów aktów prawa miejscowego, Zarządzeń Prezydenta i innych aktów prawnych związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji publicznej;
  - 9) prowadzenie i udostępnianie zbioru aktów prawa miejscowego ustanowionych przez organy Miasta;
  - 10) uzgadnianie i opiniowanie pod względem formalno – prawnym projektów uchwał;
  - 11) udział w posiedzeniach Rady Miasta i jej komisjach w miarę potrzeb;
  - 12) inicjowanie i dokonywanie ocen skuteczności funkcjonowania prawa oraz opracowywanie informacji wniosków wynikających z tych ocen.
2. Ponadto do zadań Radcy Prawnego należy:
  - 1) prowadzenie bieżących spraw w zakresie: korespondencji, zaopatrzenia materiałowego, sprawozdawczości, archiwizowania akt;
  - 2) przestrzeganie ustaw „o ochronie danych osobowych”, „o ochronie informacji niejawnych” i „o dostępie do informacji publicznej”;
  - 3) wykonywanie zadań związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa nałożonych na stanowisko;
  - 4) podejmowanie działań zmierzających do jak najlepszej realizacji zadań.”

**§ 3**

Traci moc Zarządzenie Nr 120/29/16 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 6 kwietnia 2016 r. w sprawie szczegółowego regulaminu organizacyjnego samodzielnego stanowiska ds. prawnych Radcy Prawnego.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Prezydent Miasta Tychy  
/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba