

**ZARZĄDZENIE NR 0050/48/17
PREZYDENTA MIASTA TYCHY**

z dnia 15 lutego 2017 r.

w sprawie zasad wynagradzania kierowników jednostek organizacyjnych Miasta Tychy

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), w związku z art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1786)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam zasady wynagradzania kierowników jednostek organizacyjnych Miasta Tychy określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 0151/698/10 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 17 marca 2010 r. w sprawie zasad wynagradzania kierowników jednostek organizacyjnych Miasta Tychy.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba

Załącznik
do Zarządzenia Nr 0050/48/17
Prezydenta Miasta Tychy
z dnia 15 lutego 2017 r.

ZASADY WYNAGRADZANIA KIEROWNIKÓW JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH MIASTA TYCHY

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy dokument określa:

- 1) wymagania kwalifikacyjne kierowników jednostek organizacyjnych;
- 2) szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego;
- 3) warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania premii i nagród innych niż nagroda jubileuszowa;
- 4) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego;
- 5) warunki i sposób przyznawania dodatku specjalnego.

§ 2

Przez użyte określenia w niniejszych zasadach rozumie się:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902);
- 2) rozporządzenie – Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1786);
- 3) Prezydent – Prezydent Miasta Tychy;
- 4) dyrektor – kierownik jednostki organizacyjnej utworzonej przez Gminę Tychy w celu realizacji jej zadań, niewchodzącej w skład Urzędu Miasta Tychy i niebędącej spółką prawa handlowego.

Rozdział 2 Wymagania kwalifikacyjne

§ 3

Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne kierowników jednostek organizacyjnych określają odrębne przepisy lub rozporządzenie.

Rozdział 3 Szczegółowe warunki wynagradzania

§ 4

Dyrektorowi przysługuje wynagrodzenie stosowne do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych.

§ 5

Dyrektorowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.

§ 6

1. Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego dyrektorów określa rozporządzenie.
2. Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego wynosi 6.000,- zł (słownie: sześć

tysięcy złotych), co odpowiada XIX kategorii zaszeregowania.

3. Wartość kwotową dla poszczególnych dyrektorów określa Prezydent w indywidualnych angażach.

§ 7

Dodatek funkcyjny

1. Dyrektorowi przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny przyznaje i jego wartość kwotową określa Prezydent.
3. Maksymalna wysokość dodatku wynosi 2.000,- zł (słownie: dwa tysiące złotych).
4. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 może być przyznany czasowo pracownikowi zastępującemu dyrektora pod warunkiem realizowania przez pracownika zadań kierownika jednostki organizacyjnej, co najmniej przez miesiąc.
5. Dodatek funkcyjny wypłacany jest razem z wynagrodzeniem zasadniczym.

§ 8

Dodatek za wieloletnią pracę

Dodatek za wieloletnią pracę przyznawany jest dyrektorowi zgodnie z ustawą i rozporządzeniem.

§ 9

Premia uznaniowa

1. Dyrektorowi może zostać przyznana premia, która ma charakter uznaniowy i służy preferowaniu dobrej, efektywnej, skutecznej i terminowej pracy.
2. Premia przyznawana jest miesięcznie, za przepracowany miesiąc z dołu i płatna jest w terminach wypłaty wynagrodzeń w wysokości do 30 % wynagrodzenia.
3. Przez wynagrodzenie rozumie się wynagrodzenie zasadnicze plus dodatek funkcyjny.
4. Przy przyznawaniu i ustalaniu jej wysokości bierze się pod uwagę:
 - 1) terminowe wykonywanie zadań wynikających z zakresu działania jednostki;
 - 2) wydajność i efektywność;
 - 3) inicjatywę i zaangażowanie;
 - 4) poczucie odpowiedzialności za wykonywaną pracę;
 - 5) współdziałanie z innymi podmiotami;
 - 6) zdolności organizacyjne;
 - 7) umiejętność kierowania zespołem.
5. W okresie korzystania z urlopu wypoczynkowego dyrektorowi przysługuje premia obliczona na podstawie przeciętnego wynagrodzenia z okresu trzech miesięcy poprzedzających miesiąc rozpoczęcia urlopu.
6. Wysokość premii ulega zmniejszeniu proporcjonalnie za okres niezdolności do pracy z powodu choroby.
7. Wniosek o przyznanie premii po zaopiniowaniu przez właściwego Zastępcę Prezydenta zatwierdza Prezydent.
8. Premia jest wypłacana ze środków finansowych jednostki organizacyjnej Miasta z utworzonego funduszu premiowego w ramach środków na wynagrodzenia na dany rok budżetowy.
9. W wypadku braku środków finansowych na ten cel, zgodę na utworzenie funduszu premiowego podejmuje Prezydent, zabezpieczając równocześnie środki w budżecie Miasta.

§ 10

Nagroda uznaniowa

1. W ramach utworzonego funduszu nagród w jednostce organizacyjnej Miasta, dyrektorowi może być przyznana nagroda uznaniowa.
2. Nagrodę uznaniową dla dyrektora przyznaje Prezydent każdorazowo określając jej wysokość.
3. Nagroda uznaniowa może być przyznana w szczególności za:

- 1) inicjowanie działań zmierzających do podnoszenia efektywności pracy;
 - 2) stopień złożoności i trudności wykonywanych zadań;
 - 3) systematyczne i efektywne podnoszenie kwalifikacji zawodowych;
 - 4) wprowadzanie rozwiązań usprawniających realizację powierzonych zadań.
4. Nagroda nie może być przyznana dyrektorowi, na którego została nałożona kara porządkowa w ciągu ostatnich 12 miesięcy.
 5. Przyznanie nagrody i jej wysokość mają charakter uznaniowy.

§ 11

Dodatek specjalny

1. Dyrektorowi może być przyznany dodatek specjalny z tytułu okresowego zwiększenia zakresu obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.
2. Wysokość dodatku jest ustalana każdorazowo przez Prezydenta Miasta.
3. Dodatek specjalny jest wypłacany w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającej 40 % wynagrodzenia zasadniczego pracownika.
4. Dodatek specjalny przyznaje się na czas określony.
5. Dodatek specjalny wypłacany jest wraz z wynagrodzeniem.

Rozdział 4

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy ustawy, rozporządzenia, kodeksu pracy i innych przepisów prawa pracy.