

URZĄD MIASTA TYCHY
Wydział Informatyki
Al. Niepodległości 49
43-100 Tychy
-2-

Tychy, dnia 13 września 2011 r.

GWI.0003.1.2011

URZĄD MIASTA TYCHY
Wydział Obsługi Rady Miasta

Wpl. 2011 -09- 14

L.dz. 296 Podpis: [Podpis]

Znak sprawy: NR.0003.622011

Sz.P.
Zygmunt Marczuk
Przewodniczącą Rady Miasta
w miejscu

dotyczy: interpelacji złożonej na sesji Rady Miasta w dniu 25 sierpnia 2011 r. w sprawie rozszerzenia listy usług oferowanych na platformie e-PUAP oraz przeprowadzenia kampanii promującej załatwianie spraw urzędowych przez Internet

W odpowiedzi na interpelację Radnego Macieja Gramatyki informuję, że obecnie w ramach Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) zlokalizowanej na platformie ePUAP Urząd Miasta Tychy udostępnia 23 usługi, na które składają się 22 dedykowane formularze umożliwiające wszczęcie drogą elektroniczną sprawy konkretnego typu oraz jedna usługa o charakterze ogólnym, pn. „Skargi, wnioski, zapytania do urzędu”. W ramach tej usługi udostępniono dwa formularze elektroniczne, które dzięki swojej prostej strukturze oraz możliwości dołączenia załączników plikowych o całkowitej wielkości do 3,5 MB można z powodzeniem wykorzystywać do przesyłania do Urzędu wniosków dowolnego typu.

Uruchomienie nowych usług mających na celu elektroniczne wszczęcie postępowania administracyjnego, podobnie jak wszystkie inne działania związane z e-administracją muszą zostać poprzedzone szczegółowym rozważeniem tematu, skutkującym określeniem i wprowadzeniem życie zmian organizacyjnych oraz wiąże się z koniecznością nabycia nowych umiejętności przez użytkowników systemów informatycznych. Jest to proces czasochłonny lecz nieodzowny. W przypadku naszego Urzędu są to przede wszystkim zmiany dotyczące wewnętrznego obiegu dokumentów, który należy w pierwszej kolejności przystosować do znowelizowanych przepisów prawa. W związku z dużym zakresem zmian poczynionych przez ustawodawcę początkiem bieżącego roku, szczególnie w odniesieniu do instrukcji kancelaryjnej, nastąpiła potrzeba gruntownej przebudowy Systemu Obiegu Dokumentów i Spraw (SODiS) użytkowanego w Urzędzie. Przy ustalaniu zakresu zmian położono duży nacisk na pełną, dwukierunkową integrację SODiS z urzędową ESP na platformie ePUAP.

Kolejnym elementem niezbędnym do upowszechnienia stosowania nowych technologii informatycznych w administracji publicznej, który został słusznie zasygnalizowany w niniejszej interpelacji, jest skuteczna kampania informacyjna promująca zastosowane rozwiązania. Do działań wykonywanych w tym zakresie z pewnością należy zaliczyć przeprowadzaną obecnie aktualizację serwisu Biuletynu Informacji Publicznej (BIP). Docelowo z poziomu BIP interesant będzie w stanie przejść bezpośrednio do konkretnego formularza elektronicznego sprawy w przypadku, gdy będzie ją można wszcząć drogą elektroniczną.

Problemem, którego nie można pomijać w temacie wdrażania nowych technik, jest również kwestia finansowania i opłacalności tego typu rozwiązań. Pomimo faktu, że samo korzystanie z platformy ePUAP nie generuje żadnych zobowiązań finansowych ani dla Urzędu, ani dla użytkowników go obywateli, należy się liczyć z wydatkami związanymi z projektowaniem i uruchamianiem nowych usług. Obecne zasady użytkowania elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej wymagają od podmiotu publicznego rejestracji każdego wzoru formularza elektronicznego w Centralnym Repozytorium Dokumentów ePUAP, najczęściej powoduje to konieczność ich całościowego oprogramowania pomimo obecności podobnego wzoru zarejestrowanego przez inną

jednostkę. Koszt przygotowania pojedynczego formularza do rejestracji jest uzależniony od stopnia jego skomplikowania i wynosi od 1 500 do 3 000 zł.

W związku z opisywanymi powyżej kosztami takiego przedsięwzięcia część jednostek samorządowych (w tym m.in. Aleksandrów Kujawski) zdecydowało się na rozwiązanie pośrednie polegające na uruchomieniu większej ilości usług bazujących na formularzu ogólnym, do którego można dołączyć odpowiedni załącznik plikowy. Rozwiązanie to posiada jednak wiele mankamentów, jak np. brak możliwości walidacji wpisywanych przez wnioskodawcę danych czy obecności wymaganych załączników, co może powodować konieczność wezwania wnioskodawcy do uzupełnienia dokumentacji lub całkowicie uniemożliwi procedowanie wniosku. Należy również przypuszczać, że w dobie powszechnego dostępu do Internetu klient Urzędu będzie oczekiwał nie tyle umożliwienia mu elektronicznego dostępu do usługi, co raczej przeprowadzenia go przez często skomplikowaną procedurę załatwienia sprawy, a to sugeruje by skupić się od razu na udostępnianiu najbardziej funkcjonalnych rozwiązań.

Zważywszy na fakt, że zastosowanie technologii informatycznych w administracji publicznej daje ogromne możliwości uproszczenia urzędowych procedur, oraz może wpłynąć pozytywnie na jakość obsługi wielu typów spraw, wydatkowanie racjonalnych środków finansowych uważam za uzasadnione. Z tego też powodu będę wnioskował o zabezpieczenie w budżecie Wydziału Informatyki na 2012 rok środków niezbędnych do częściowej realizacji opisywanego zadania.

Z poważaniem

NACZELNIK
Wydziału Informatyki

mgr Sebastian Wika

Otrzymuje do wiadomości:

1. Przewodniczący Rady Miasta
2. Sekretarz Miasta
3. GWI - a/a