

**ZARZĄDZENIE NR 0050/244/16**  
**PREZYDENTA MIASTA TYCHY**  
**z dnia 14 lipca 2016 r.**

**w sprawie zatwierdzenia regulaminu przetargów na zbycie nieruchomości  
stanowiących własność Gminy Miasta Tychy przeznaczonych pod indywidualne  
budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne**

Na podstawie art. 25 ust. 1, art. 28, art. 29, art. 33 ust.2 i 3, art. 37 ust.1, art. 38, art. 62, art. 63, art. 64, art. 67 ust.1 i 2, art. 72 ust. 2 i 3 oraz art. 73 ust.5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r., poz. 1774 z późn. zm.), art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446 t.j.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014r., poz. 1490 t.j.), w związku z uchwałą Rady Miasta Tychy Nr XXI/370/2016 z dnia 19 maja 2016 r. w sprawie przyjęcia „Programu wsparcia indywidualnego budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego”.

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

Zatwierdzam regulamin przetargów na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasta Tychy przeznaczonych pod indywidualne budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta w Tychach

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba

**Załącznik**  
**do ZARZĄDZENIA NR 0050/244/16**  
**PREZYDENTA MIASTA TYCHY**  
**z dnia 14 lipca 2016 r.**

**Regulamin przetargów na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy  
Miasta Tychy przeznaczonych pod indywidualne budownictwo mieszkaniowe  
jednorodzinne**

***Rozdział 1***

***Informacje ogólne i podstawa prawna***

**§ 1**

Regulamin przetargów na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasta Tychy, zwany dalej Regulaminem, określa zasady, tryb przygotowywania, organizacji i przeprowadzania przetargów na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasta Tychy przeznaczonych pod indywidualne budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne, w związku z podjęciem Uchwał Nr XVIII/316/16 Rady Miasta Tychy z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie określenia zasad i warunków udzielenia bonifikat przy sprzedaży nieruchomości oddanych w użytkowanie wieczyste na cele mieszkaniowe i Nr XXI/370/16 Rady Miasta Tychy z dnia 19 maja 2016 r. w sprawie przyjęcia „Programu wsparcia indywidualnego budownictwa mieszkaniowego jednorodzinne”.

Działania mają na celu zachęcenie mieszkańców do wybudowania domu w Tychach, a także zagospodarowanie działek gminnych, przeznaczonych pod indywidualne budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.

**§ 2**

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o ustawie, należy przez to rozumieć ustawę o gospodarce nieruchomościami.

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o rozporządzeniu, należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości.

**§ 3**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości, zwanego dalej rozporządzeniem, a także przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).

#### **§ 4**

W przypadku określenia w warunkach przetargu wymogu potwierdzenia aktualności przedkładanych przez oferentów dokumentów, za zobowiązujący ustala się okres 3 miesięcy przed ostatecznym terminem składania ofert do przetargu.

#### **§ 5**

Celem przeprowadzanych przetargów jest dokonanie wyboru osoby, z którą w imieniu Gminy Miasta Tychy zawarta zostanie umowa w formie aktu notarialnego, której przedmiotem jest oddanie jej w użytkowanie wieczyste na cele budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, z dopuszczeniem możliwości zbycia udziału w gruncie stanowiącym dojazd do nieruchomości bądź ustanowienia służebności drogowej.

#### **§ 6**

1. W przypadku wygrania przetargu przez cudzoziemców w rozumieniu ustawy z dnia 24 marca 1920r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2014r., poz. 1380 z późn. zm.), która zobowiązana jest do uzyskania zezwolenia ministra właściwego do spraw wewnętrznych na nabycie nieruchomości, a nie posiada takiego zezwolenia, zostanie z nią zawarta umowa przedwstępna. Przed podpisaniem umowy przedwstępnej podmiot zagraniczny zobowiązany będzie do uiszczenia - tytułem zaliczki – całej pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości ustalonej w przetargu.
2. Umowa właściwa zostanie zawarta w terminie nie późniejszym niż sześć miesięcy od rozstrzygnięcia przetargu, pod warunkiem uzyskania zgody ministra właściwego do spraw wewnętrznych na nabycie nieruchomości. Zbywający może wyrazić zgodę na przedłużenie tego terminu, o ile zwłoka w uzyskaniu zgody nie leży po stronie nabywcy.

### **Rozdział 2**

#### ***Warunki przetargu***

#### **§ 7**

1. Ustala się następujące warunki oddania działki w użytkowanie wieczyste:
  - 1) oddanie w użytkowanie wieczyste, w drodze przetargu ustnego nieograniczonego, niezabudowanych działek następuje z przeznaczeniem pod indywidualne budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne;
  - 2) termin zakończenia zabudowy działki wynosi 5 lat od dnia nabycia w formie aktu notarialnego i zapisany zostanie w dziale III założonej dla działki księgi wieczystej. Przez termin zakończenia zabudowy należy rozumieć wybudowanie budynku w stanie surowym zamkniętym;

3) w razie niedotrzymania terminu zabudowy o którym mowa wyżej ustalone zostaną dodatkowe opłaty roczne obciążające użytkownika wieczystego, niezależnie od opłat z tytułu użytkowania wieczystego. Wysokość dodatkowej opłaty rocznej wynosi 10% wartości nieruchomości gruntowej określonej na dzień ustalenia opłaty za pierwszy rok, po bezskutecznym upływie terminu jej zabudowy. Za każdy następny rok opłata podlega zwiększeniu o dalsze 10 % tej wartości. Obowiązek ponoszenia dodatkowych opłat rocznych powstaje z dniem 1 stycznia roku następującego po bezskutecznym upływie terminów zabudowy nieruchomości.

4) jeżeli wieczysty użytkownik korzysta z gruntu w sposób oczywiście sprzeczny z jego przeznaczeniem określonym w umowie, w szczególności jeżeli wbrew umowie użytkownik nie wznosił określonych w niej budynków lub urządzeń, umowa o oddanie gruntu w użytkowanie wieczyste może ulec rozwiązaniu przed upływem określonego w niej terminu;

5) w razie rozwiązania umowy przed upływem okresu, użytkownikowi wieczystemu przysługuje wynagrodzenie za wzniesione przez niego budynki i inne urządzenia. Wynagrodzenie powinno być równe wartości tych budynków i urządzeń określonej na dzień wygaśnięcia użytkowania wieczystego. Za budynki i inne urządzenia wzniesione wbrew postanowieniom umowy wynagrodzenie nie przysługuje.

6) osoba stająca do przetargów na zbycie nieruchomości, w tym małżonkowie bez względu na to, czy pozostają lub nie we wspólności majątkowej, będzie mogła nabyć tylko jedną nieruchomość objętą programem wsparcia indywidualnego budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego.

7) dopuszcza się możliwość złożenia wielu zgłoszeń udziału w przetargu, ale wygranie przetargu na jedną działkę, automatycznie eliminuje tę osobę z udziału w kolejnych.

## § 8

1. W umowie o oddanie działki w użytkowanie wieczyste przyjmuje się:

- 1) okres 99 lat;
- 2) stawkę procentową pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego w wysokości 15% ceny nieruchomości gruntowej;
- 3) stawkę procentową opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego oddanych na cele mieszkaniowe w wysokości 1% ceny sprzedaży płatne do 31 marca każdego roku.

## § 9

1. Celem przetargu ustnego nieograniczonego jest zbycie w tym oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste podmiotowi, który zaproponuje najwyższą cenę w wyniku licytacji.

2. Przewodniczący komisji przetargowej otwierając przetarg informuje uczestników o:

- 1) danych zawartych w wykazie nieruchomości o którym mowa w art. 35 ustawy,
- 2) ewentualnych obciążeniach i zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
- 3) cenie wywoławczej,

- 4) wysokości minimalnego postąpienia,
  - 5) skutkach uchylecia się osoby wygrywającej przetarg od zawarcia aktu notarialnego,
  - 6) sposobie ustalania opłat z tytułu użytkowania wieczystego,
  - 7) liczbie osób dopuszczonych do przetargu zgodnie ze sporządzoną listą uczestników przetargu, którzy wnieśli wadium lub zostały zwolnione z tego obowiązku na podstawie § 5 rozporządzenia zgodnie z listą stanowiącą **załącznik nr 4** do Regulaminu.
3. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli chociaż jeden z nich zaoferuje cenę wyższą od ceny wywoławczej powiększonej co najmniej o jedno postąpienie.
4. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
5. Przewodniczący komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.

## **Rozdział 2**

### **Ogłoszenie o przetargu i organizacja przetargów**

#### **§ 10**

Przetargi na zbycie nieruchomości stanowiących własność gminy przeznaczonych pod indywidualne budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne przygotowuje i organizuje Wydział Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta, odpowiedzialny za realizację tych zadań.

#### **§11**

1. Ogłoszenia o przetargach są podawane do publicznej wiadomości na okres co najmniej na 30 dni przed wyznaczonym terminem przetargu – jeżeli cena wywoławcza nieruchomości wynosi mniej niż 100.000 euro i co najmniej na 2 miesiące przed wyznaczonym terminem przetargu – jeżeli cena wywoławcza wynosi powyżej 100.000 euro, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta w Tychach przy al. Niepodległości 49 oraz publikację na stronie internetowej Urzędu Miasta w Tychach ([www.umtychy.pl](http://www.umtychy.pl)) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bipumtychy.pl](http://www.bipumtychy.pl)).
2. W przypadku przetargu na zbycie nieruchomości, której cena wywoławcza jest wyższa niż równowartość 10 000 euro, wyciąg z ogłoszenia o przetargu zamieszcza się w prasie o zasięgu obejmującym co najmniej powiat, na terenie którego położona jest zbywana nieruchomość, ukazującej się nie rzadziej niż raz w tygodniu, co najmniej na 30 dni przed wyznaczonym terminem przetargu.
3. W przypadku przetargu na zbycie nieruchomości, której cena wywoławcza jest wyższa niż równowartość 100 000 euro, wyciąg z ogłoszenia o przetargu zamieszcza się co najmniej na 2 miesiące przed wyznaczonym terminem przetargu, w prasie codziennej ogólnokrajowej. W przypadku nieruchomości, których cena wywoławcza jest wyższa niż równowartość

10 000 000 euro, wyciąg zamieszcza się co najmniej dwukrotnie, przy czym pierwszy wyciąg z ogłoszenia o przetargu zamieszcza się co najmniej na 2 miesiące przed wyznaczonym terminem przetargu, a drugi zamieszcza się co najmniej na 30 dni przed wyznaczonym terminem przetargu.

## § 12

1. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Prezydenta Miasta, Zarządzeniem Prezydenta Miasta Tychy nr 0050/399/14 z dnia 5 grudnia 2014 r.
2. W pracach komisji przetargowych nie mogą uczestniczyć :
  - 1) osoby biorące udział w przetargu,
  - 2) osoby, których bliscy (w rozumieniu art. 4 ust.13 ustawy) biorą udział w przetargu,
  - 3) osoby będące z uczestnikami przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który uzasadniałby wątpliwości co do ich bezstronności w pracach komisji.
3. Wzór oświadczenia członka komisji stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
4. Rezygnację z udziału w pracach komisji przetargowej należy złożyć pisemnie, niezwłocznie po powzięciu informacji o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2. Członkowie komisji składają rezygnację kierowaną do Prezydenta Miasta na ręce przewodniczącego komisji, natomiast w przypadku, jeżeli wyłączenie dotyczy osoby przewodniczącego, składając Prezydentowi Miasta rezygnację z pracy w komisji przetargowej, przekazuje on kierowanie pracami komisji osobie wskazanej w Zarządzeniu Prezydenta o powołaniu komisji, jako pełniącej funkcję przewodniczącego w przypadku jego nieobecności.

## § 13

1. Zbycie nieruchomości następuje w formie przetargu ustnego nieograniczonego.
2. Przetargi przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu.
3. Nie później niż na dwa dni przed wyznaczoną datą przetargu na posiedzeniu niejawnym komisja przetargowa powołana przez Prezydenta Miasta, Zarządzeniem Prezydenta Miasta Tychy nr 0050/399/14 z dnia 5 grudnia 2014 r. dokonuje wstępnej kwalifikacji złożonych ofert do uczestnictwa w przetargu.
4. Listę uczestników zakwalifikowanych do przetargu wywiesza się na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta (VII piętro Wydział Gospodarki Nieruchomościami), nie później niż na jeden dzień przed wyznaczoną datą przetargu.
5. Wchodząc do sali przetargowej, każdy z uczestników przetargu zobowiązany jest przedłożyć komisji dokument stwierdzający tożsamość, a jeżeli uczestnika przetargu zastępuje inna osoba, winna ona przedstawić notarialne pełnomocnictwo.
6. Osoby składające w przetargu ofertę na nabycie więcej niż jednej działki na liście zaznaczone zostaną „ \* ”, co oznaczać będzie warunkowe uprawnienie do udziału w przetargu, uzależnione od wyniku rozstrzygnięcia pierwszej i kolejnych licytacji.
7. W trakcie trwania przetargu osoby w nim uczestniczące nie mogą korzystać z telefonów komórkowych.

8. Z przeprowadzonych czynności przewodniczący komisji przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu. Protokół powinien zawierać informacje zgodnie z § 10 ust. 1 rozporządzenia. Podpisanie protokołu przez przewodniczącego i członków komisji oraz osobę wyłonioną w przetargu jako nabywca nieruchomości, kończy przetarg.
9. Podpisany protokół stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego

## **Rozdział 4**

### **Zasady uczestnictwa w przetargu.**

#### **§ 14**

1. W przetargu mogą uczestniczyć osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym przepisy kodeksu cywilnego przyznają zdolność prawną – osobiście lub poprzez pełnomocników.
2. W przypadku osób fizycznych pozostających w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustrój ustawowej wspólności majątkowej małżeńskiej w przetargu uczestniczą oboje małżonkowie lub jedno z małżonków, jeżeli posiada notarialne pełnomocnictwo do dokonania określonej czynności prawnej.
3. Cudzoziemcy mogą uczestniczyć w przetargu na zasadach określonych przepisami o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców. W przypadku, gdy nabycie nieruchomości nie wymaga zezwolenia ministra właściwego do spraw wewnętrznych, nabywca będący cudzoziemcem będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia w tym zakresie.
4. Pełnomocnictwa do udziału w przetargu winny mieć formę aktu notarialnego.
5. W przypadku pełnomocnictw udzielonych za granicą formą wystarczającą jest dokonanie tej czynności zgodnie z prawem państwa, w którym sporządzono pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to powinno być uwierzytelnione przez polskie przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny, który powinien także stwierdzić zgodność z prawem miejscowym formy sporządzenia pełnomocnictwa.
6. W przetargu mogą brać udział osoby opisane w ustępach poprzedzających, które w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu:
  - 1) wniosą wadium w wysokości i formie określonej w ogłoszeniu o przetargu,
  - 2) złożą zgłoszenie do udziału w przetargu wraz z załącznikami (**załącznik nr 2**),
  - 3) złożą oświadczenie, iż podmiot zainteresowany udziałem w przetargu akceptuje stan techniczny i prawny nieruchomości oraz zapoznał się z niniejszym Regulaminem oraz informacjami o nieruchomości podanymi na stronie internetowej Urzędu Miasta i akceptuje je bez zastrzeżeń (**załącznik nr 3**),
  - 4) złożą oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb przeprowadzenia przetargu (**załącznik nr 5**).
7. Zgłoszenie do udziału w przetargu powinno być sporządzone w języku polskim i zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę podmiotu zainteresowanego udziałem w przetargu,
  - 2) adres korespondencyjny, wraz z nr telefonu,
  - 3) numer rachunku bankowego, na który wadium ma być zwrócone w przypadku, o którym mowa w § 17 ust. 9,
  - 4) w przypadku, gdy podmiotem zainteresowanym udziałem w przetargu jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której przepisy prawa powszechnie obowiązującego przyznają zdolność prawną – odpis z właściwego rejestru wraz z oświadczeniem osoby/osób uprawnionych do reprezentacji, że dane zawarte w rejestrze są aktualne,
  - 5) w przypadku cudzoziemców – kopię promesy albo zezwolenia ministra właściwego do spraw wewnętrznych na nabycie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu jeśli je posiadają albo oświadczenie, że wystąpią o zezwolenie do ww. ministra, albo oświadczenie, że zgoda taka nie jest wymagana, wraz z podaniem podstawy prawnej,
8. Z zastrzeżeniem ust. 7, dokumenty składane w postępowaniu przetargowym sporządzone w języku innym niż polski powinny być przedkładane wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski. Zagraniczne dokumenty urzędowe przedkładane w toku procedury przetargowej powinny spełniać wymogi co do legalizacji (apostille) oraz powinny być poświadczane przez właściwy Konsulat/Ambasadę RP, chyba że przepisy prawa lub umowy międzynarodowe stanowią inaczej.
9. Dokumenty należy złożyć w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Przetarg na zbycie nieruchomości ul....., działka nr.....”

## **Rozdział 5**

### ***Przyjmowanie, rozliczanie i zwrot wadium wniesionego przez uczestników przetargów.***

#### **§ 15**

1. Wadium wnoszone jest w walucie polskiej.
2. Wyznaczony w ogłoszeniu termin wniesienia wadium powinien być ustalony w taki sposób, aby umożliwiał komisji przetargowej stwierdzenie, nie później niż 3 dni przed przetargiem, że dokonano wniesienia.
3. Ustala się jako podstawową formę wniesienia wadium przelew środków pieniężnych na wskazany w ogłoszeniu rachunek Urzędu Miasta.
4. Przez datę wniesienia wadium rozumie się datę wpływu środków na wskazany rachunek Urzędu Miasta.
5. Zwalnia się z obowiązku wnoszenia wadium osoby, którym przysługuje prawo do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości pozostawionych poza obecnymi



granicami Rzeczypospolitej Polskiej w wyniku wypędzenia z byłego terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub jego opuszczenia w związku z wojną rozpoczętą w 1939 r., jeżeli zgłoszą uczestnictwo w przetargu, przedstawią oryginał zaświadczenia lub decyzji potwierdzającej prawo do zaliczenia wartości nieruchomości pozostawionych poza obecnymi granicami państwa polskiego oraz złożą pisemne zobowiązanie do uiszczenia kwoty równej wysokości wadium ustalonego w razie uchylenia się od zawarcia umowy.

6. Wadium ustalone zostaje w wysokości 10% ceny wywoławczej.

7. Wadium osoby wygrywającej przetarg jest zaliczane na poczet pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego i nie podlega zwrotowi.

8. Pozostałym uczestnikom wadium zwraca się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu przetargu poprzez dokonanie przelewu na rachunek wpłacającego wskazany w zgłoszeniu do przetargu,

9. W przypadku dopuszczenia innej formy wnoszenia wadium niż ww. sposób jego zwrotu określa się każdorazowo w ogłoszeniu o przetargu.

10. W przypadku unieważnienia lub odwołania przetargu wadium zwraca się w sposób określony w ust. 9.

11. W przypadku, jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawi się bez usprawiedliwienia w miejscu i w terminie podanym w zawiadomieniu lub uczestnik przetargu, który przetarg wygrał odstąpi od zawarcia umowy w formie aktu notarialnego, następuje przepadek wadium na rzecz Gminy, a przetarg w zakresie dot. wylicytowanej działki uznaje się za niebyły.

## **Rozdział 6**

### ***Zawarcie umowy i postanowienia końcowe.***

#### **§ 16**

Informację o wynikach przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na okres 7 dni na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta (VII piętro).

#### **§ 17**

W przypadku złożenia przez uczestnika przetargu skargi, o której mowa w § 11 rozporządzenia, informację o sposobie jej rozstrzygnięcia przesyła się skarżącemu oraz wywiesza się na okres 7 dni na tablicy informacyjnej Urzędu prowadzącej sprawę przygotowywania i organizacji przetargów.

#### **§ 18**

Nie później niż na 1 dzień przed podpisaniem umowy o oddanie tej nieruchomości w użytkowanie wieczyste, cała kwota stanowiąca pierwszą opłatę za użytkowanie wieczyste

nieruchomości musi wpłynąć na konto Urzędu Miasta. Brak wpływu tej kwoty spowoduje odstąpienie od zawarcia umowy we wskazanym w zawiadomieniu terminie.

### **§ 19**

1. Organizator przetargu, o ile nie wpłynie skarga, o której mowa w § 11 rozporządzenia, w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu wyznaczy termin zawarcia umowy notarialnej zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy, nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż miesiąc od daty doręczenia zawiadomienia.
2. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek nabywcy wyłonionego w przetargu termin zawarcia umowy może zostać przedłużony.
3. Wszystkie koszty sporządzenia umowy notarialnej ponosi nabywca nieruchomości (w tym opłaty notarialne, skarbowe i sądowe).

**Załącznik nr 1 do Regulaminu przetargów na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy  
Miasta Tychy przeznaczonych pod indywidualne budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne**

Tychy, dnia.....

**OŚWIADCZENIE**

Przewodniczącego/członka\* komisji przetargowej powołanej do przeprowadzenia przetargu na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miasta Tychy, położonej/ych w Tychach przy ul. ...., oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka:

nr .....

obręb.....

Karta mapy .....

Powierzchnia ..... ha,

księga wieczysta KW Nr KA1T/...../.....

.....  
(Imię) (Nazwisko)

Zgodnie z § 9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14.09.2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. z 2014 r, poz.1490) uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:

- 1) nie biorę udziału w przetargu,
- 2) w przetargu nie biorą udziału osoby mi bliskie,
- 3) nie pozostaję z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

..... dnia  
..... r.

.....  
(podpis)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych okoliczności podlegam wyłączeniu z niniejszego postępowania

..... dnia  
..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 2 do Regulaminu przetargów na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasta Tychy przeznaczonych pod indywidualne budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne**

Tychy, dnia .....

**ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W PRZETARGU**

....., zameldowany (-a)/(ani)/  
z siedzibą w\* .....  
dowód osobisty/paszport nr ...../..... PESEL\*:  
...../....., nr KRS (lub innego właściwego  
rejestru)\* .....

Zgłaszam/(-y) swój udział w przetargu na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miasta Tychy położonej w Tychach przy ul. ...., oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako:

działka nr .....

obręb.....

karta mapy.....

o powierzchni ..... ha,

księga wieczysta KW Nr KA1T/...../.....

Adres do korespondencji: .....

.....

.....

tel.: .....

e-mail: .....

Jednocześnie oświadczam, iż\*:

- 1) pozostaję / nie pozostaję\* w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustrój wspólności majątkowej małżeńskiej/rozdzielności majątkowej\*
- 2) dane zawarte we wskazanym wyżej rejestrze są aktualne\*,
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 t.j.) dla potrzeb przeprowadzenia przetargu\*\*.

**UWAGA:** Osoby pozostające w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustrój wspólności majątkowej, składają zgłoszenie wspólnie (tj. podpisane przez oboje małżonków).

W przypadku, gdy zgłoszenie podpisane jest przez jednego z małżonków, konieczne jest dołączenie pisemnego pełnomocnictwa współmałżonka do złożenia zgłoszenia udziału w przetargu. Do zgłoszenia udziału nie jest wymagana forma pełnomocnictwa notarialnego, które konieczne jest dopiero na etapie uczestnictwa w przetargu (licytacji), w sytuacji, gdy na przetarg stawi się jeden z małżonków.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis osoby fizycznej lub podpis/-y  
osoby/osób uprawnionych do reprezentacji

Poniższy numer rachunku bankowego wskazuję jako właściwy do zwrotu wadium w przypadku gdy zaistnieją podstawy do jego zwrotu w myśl postanowień Regulaminu przetargu na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasta Tychy

.....  
Prowadzonego przez Bank .....

Jestem świadomy/-a, że w przypadku uchylenia się od zawarcia umowy, wpłacone przeze mnie wadium w wysokości ustalonej w przetargu na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasta Tychy ulega przepadkowi zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis osoby fizycznej lub podpis/-y  
osoby/osób uprawnionych do reprezentacji

W załączeniu\*:

1. dowód wniesienia wadium (kserokopia),
2. oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem nieruchomości (zał. nr 3 do Regulaminu),
3. oświadczenie wyrażające zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów przetargowych (zał. nr 5 do Regulaminu),
4. pisemne pełnomocnictwo współmałżonka do udziału w licytacji,
5. aktualny odpis z właściwego rejestru,
6. kopia zezwolenia/promesy ministra właściwego do spraw wewnętrznych na nabycie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu jeśli posiadają lub oświadczenie że wystąpią o zezwolenie do ww. ministra,
7. oświadczenie, że w stosunku do podmiotu zgłaszającego udział w przetargu nie jest wymagana zgoda ministra właściwego do spraw wewnętrznych na nabycie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu, z podaniem podstawy prawnej.

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania albo żądania ich usunięcia.

**Załącznik nr 3 do Regulaminu przetargów na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasta Tychy przeznaczonych pod indywidualne budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne**

Tychy, dnia .....

**OŚWIADCZENIE**

.....  
(imię, nazwisko / firma)

zameldowany (-a)/(-ani)z siedzibą\* w .....

.....,

dowód osobisty/paszport\* nr ...../..... PESEL:

...../.....

oświadczam/(-y), że:

- 1) zapoznałem/-am się z Regulaminem i warunkami przetargu na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasta Tychy, wskazanych powyżej,
- 2) zapoznałem/-am się z informacjami o w/w nieruchomościach podanymi w ogłoszeniu, warunkach przetargu oraz na stronie internetowej Gminy Miasta Tychy i akceptuję je bez zastrzeżeń,
- 3) akceptuję stan faktyczny i prawny nieruchomości i wyrażam gotowość jej nabycia w obecnym stanie

oraz oświadczam, że nie będę wnosić żadnych roszczeń z tego tytułu wobec Gminy Miasta Tychy i uważam się za związanego ofertą do upływu terminu zawarcia umowy notarialnej.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis osoby fizycznej lub podpis/-y  
osoby/osób uprawnionych do reprezentacji

**Załącznik nr 4 do Regulaminu przetargów na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy  
Miasta Tychy przeznaczonych pod indywidualne budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne**

Tychy, dnia .....

**Przetarg przeprowadzony w dniu .....  
na zbycie nieruchomości położonej w .....przy ul.**

.....

**Lista uczestników przetargu, którzy wpłacili wadium lub zostali z niego zwolnieni na  
podstawie § 5 rozporządzenia**

Lp	Imię i nazwisko lub nazwa firmy	Miejsce zamieszkania	Kwota wadium	uwagi
1	2	3	4	5

Za zgodność

.....  
podpis osoby obsługującej przetarg

**Załącznik nr 5 do Regulaminu przetargów na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy  
Miasta Tychy przeznaczonych pod indywidualne budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne**

.....  
(imię i nazwisko)

Tychy, dnia.....

.....

.....  
(adres)

**Oświadczenie**  
**w sprawie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Ja niżej podpisany/a .....wyrażam  
zgode na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym również udostępnienie  
ich do publicznej wiadomości, w zakresie zbycia w drodze przetargu nieruchomości  
położonej w Tychach przy ul.....

.....  
(podpis)