ZARZĄDZENIE NR 0050/229/16

PREZYDENTA MIASTA TYCHY

z dnia 30 czerwca 2016r.

w sprawie wykonania uchwały Rady Miasta Tychy w sprawie osiedlenie w Tychach rodziny polskiego pochodzenia w ramach repatriacji.

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446) w wykonaniu uchwały Nr XXII/382/16 Rady Miasta Tychy z dnia 23 czerwca 2016r. w sprawie osiedlenia w Tychach rodziny polskiego pochodzenia w ramach repatriacji

zarządza się, co następuje:

§ 1

Do wykonania uchwały zobowiązuję :

1) Naczelnika Wydziału Gospodarki Lokalowej, który:
   a) wskaże lokal mieszkalny dla rodziny repatriantów,
   b) wskaże Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich dane dot. lokalu, niezbędne do wniosku o udzielenie dotacji celowej gminie, składanego do Wojewody Śląskiego w związku z zapewnieniem lokalu repatriantom nieokreślonym imiennie,
   c) wyda wskazanie do zawarcia z repatriantami umowy najmu lokalu na czas nieokreślony;
2) Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Tychach, który:
   a) przygotuje kosztorys remontu lokalu wskazanego dla repatriantów,
   b) przygotuje ww. lokal dla repatriantów wyremontowany i wyposażony w elementy stałe,
   c) zawrze z repatriantami umowę najmu lokalu na czas nieokreślony,
   d) zaopiniuje projekt porozumienia zawartego pomiędzy Prezydentem Miasta, a Wojewodą dot. lokalu dla repatriantów oraz dotacji celowej na ten cel,
   e) przygotuje sprawozdania, informacje dot. wykorzystania przyznanej dotacji celowej;
3) Naczelnika Wydziału Administracji, który:
   a) przygotuje kosztorys wyposażenia przedmiotowego lokalu w meble, sprzęt, artykuły spożywcze, artykuły chemiczne oraz inne przedmioty niezbędne do funkcjonowania zaproszonej rodziny,
   b) wyposaży lokal w ww. przedmioty,
   c) przygotuje sprawozdania, informacje dot. wykorzystania dotacji celowej obejmującej środki na wyposażenie lokalu dla repatriantów;
4) Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Tychach do:
   a) udzielenia pomocy repatriantom w ich aktywizacji zawodowej, podjęciu zatrudnienia lub rozpoczęciu działalności gospodarczej,
   b) wystąpienia w razie konieczności do Wojewody Śląskiego z wnioskiem o dotację celową na realizację aktywizacji zawodowej repatriantów;
5) Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty do:
   a) udzielenia pomocy rodzinie repatriantów w zapewnieniu ich dzieciom opieki w przedszkolu lub podjęciu nauki w szkole,
   b) podjęcia działań w celu zapewnienia – w zależności od indywidualnych potrzeb – dodatkowych zajęć z języka polskiego i adaptacji w środowisku dla dzieci repatriantów oraz zabezpieczenia środków finansowych na ten cel,
6) Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do:
   a) zapewnienia transportu repatriantów z Warszawy do Tychów,
   b) udzielenia pomocy niezbędnej do ekonomicznego usamodzielnienia się,
   c) zapewnienia pomocy zgodnie z ustawą o pomocy społecznej tj. w razie potrzeby zapewnienia środków do utrzymania się repatriantów, pomocy w adaptacji do

nowych warunków, pomocy w utrzymaniu lokalu mieszkalnego, zapewnienie wszechstronnej pomocy w rozwiązywaniu problemów repatriantów,

d) pomocy w załatwianiu bieżących spraw repatriantów do czasu ich usamodzielnienia się w tym przy zawarciu umowy na dostarczanie energii elektrycznej, gazu itp.

7) Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich do:
   a) wystąpienia do Wojewody Śląskiego z wnioskiem o przyznanie dotacji celowej dla Miasta w związku z zapewnieniem lokalu repatriantom nieokreślonym imiennie,
   b) wszechstronnej współpracy ze Śląskim Urzędem Wojewódzkim oraz Ministerstwem Spraw Wewnętrznym i Administracji w związku z przyjazdem repatriantów,
   c) poinformowania osób uczestniczących w niniejszej procedurze o repatriantach, którzy przyjadą do miasta, ze wskazaniem ich dat urodzenia oraz o planowanej dacie tego przyjazdu,
   d) wystąpienia do Wojewody Śląskiego z wnioskiem o dotację z budżetu państwa na wypłatę repatriantom pomocy przewidzianej w art.17 ustawy o repatriacji,
   e) podjęcia działań w celu zapewnienia - w zależności od indywidualnych potrzeb - uczestnictwa repatriantów pełnoletnich w kursach języka polskiego i adaptacji w społeczeństwie polskim,
   f) pomocy repatriantom przy załatwianiu spraw dot. uzyskania poświadczenia obywatelstwa, umiejscowienia aktów stanu cywilnego, uzyskania nr PESEL, zameldowania, uzyskania dowodów osobistych, uregulowania stosunku do służby wojskowej, rejestracji w PUP,
   g) koordynacji zadań związanych z przyjęciem repatriantów,
   h) przekazania Prezydentowi Miasta informacji z wykonania uchwały.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich kierowników jednostek wymienionych wyżej do:

1) prowadzenia dokumentacji dotyczącej podejmowanych działań, rozliczeń finansowych w sposób jednoznacznie odzwierciedlający wysokość ponoszonych kosztów na realizację wskazanych zadań,
2) składania w pierwszym roku pobytu repatriantów kwartalnych informacji z wykonania nałożonych zadań do koordynatora zadań – Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich, w następnych 2 latach - informacji rocznych.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba