

ZARZĄDZENIE NR 0050/133/16
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 20 kwietnia 2016 r.

**w sprawie założeń do opracowania arkuszy organizacji pracy szkół, przedszkoli
i placówek oświatowych prowadzonych przez miasto Tychy na rok szkolny 2016/2017.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1445 z późn. zm.), art. 5 ust. 5, art. 5a, art. 5c pkt 3, art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam założenia do opracowania arkuszy organizacji pracy na rok szkolny 2016/2017 szkół, przedszkoli i placówek oświatowych, prowadzonych przez miasto Tychy, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2

1. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół, przedszkoli i placówek oświatowych prowadzonych przez miasto Tychy.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam dyrektorowi Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba

ZAŁOŻENIA DO OPRACOWANIA ARKUSZA ORGANIZACJI PRACY SZKOŁY, PRZEDSZKOŁA, PLACÓWKI OŚWIATOWEJ NA ROK SZKOLNY 2016/2017

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Arkusze organizacji pracy na rok 2016/2017 należy opracować w wersji elektronicznej w programie PABS w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz z niniejszymi wytycznymi.
2. Arkusz organizacji pracy szkoły, przedszkola, placówki oświatowej na rok 2016/2017 winien uwzględniać następujące rodzaje godzin:
 - 1) godziny wynikające ze szkolnych planów nauczania, zgodnych z ramowymi planami nauczania zawartymi w stosownych rozporządzeniach ministra właściwego ds. oświaty oraz przepisami regulującymi organizację nauki religii/etyki oraz wychowania do życia w rodzinie,
 - 2) godziny wynikające z obligatoryjnych podziałów na grupy,
 - 3) dodatkowe godziny przyznane przez organ prowadzący (tzw. „godziny jst”) przeznaczone na realizację innowacji i eksperymentów pedagogicznych, lub będące kontynuacją wcześniej rozpoczętych zajęć,
 - 4) godziny tzw. „niżek funkcyjnych” dyrektorów, wicedyrektorów i innych pracowników, którym powierzono stanowisko kierownicze, z zastrzeżeniem ust. 3,
 - 5) godziny dodatkowych zajęć (treningów) w klasach sportowych,
 - 6) godziny przyznane na zatrudnienie nauczycieli współorganizujących kształcenie integracyjne,
 - 7) godziny przyznane przez organ prowadzący na zatrudnienie w klasach ogólnodostępnych nauczycieli w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych lub specjalistów, ze względu na uczęszczanie do klasy ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na autyzm, w tym zespół Aspergera, lub niepełnosprawności sprzężone ucznia.
 - 8) godziny nauczania indywidualnego (jako godziny ponadwymiarowe),
 - 9) godziny zajęć rewalidacyjnych, wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka – przyznane przed datą złożenia arkusza na okres obejmujący rok szkolny 2016/2017,
 - 10) godziny zajęć nielekcyjnych (biblioteka, pedagog, świetlica itp.) w ramach ustalonych na rok szkolny 2016/2017 limitów etatów.
3. Stosować odpowiedni zapis w systemie PABS w przypadku realizacji godzin w różnym wymiarze w poszczególnych semestrach roku szkolnego (np. realizacja godzin z przedmiotu tylko w jednym semestrze).
4. W arkuszu organizacji pracy szkoły w roku 2016/2017 można uwzględnić całkowite zwolnienie dyrektora z obowiązku realizacji godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w roku szkolnym 2016/2017 pod warunkiem złożenia przez dyrektora, wraz z arkuszem organizacyjnym, wypełnionego wniosku do Prezydenta Miasta Tychy o zwolnienie z obowiązku realizacji ww. godzin w roku szkolnym 2016/2017 wg wzoru stanowiącego zał. nr 3.
5. Dodatkowo w arkuszu organizacji pracy szkoły, przedszkola, placówki oświatowej należy uwzględnić następujące etaty pedagogiczne:
 - 1) etaty nauczycieli przechodzących w stan nieczynny,
 - 2) etaty nauczycieli, którym udzielono urlopu dla poratowania zdrowia (pod warunkiem przyznania urlopu przed datą złożenia arkusza na okres obejmujący rok szkolny 2016/2017),
 - 3) etaty nauczycieli oddelegowanych do pracy w związkach zawodowych.

6. W zakresie ruchu kadrowego nauczycieli należy uwzględniać następujące zalecenia:
 - 1) nowych nauczycieli zatrudniać w przypadku możliwości zapewnienia im pełnego etatu, a w przypadku dysponowania mniejszą liczbą godzin, w pierwszej kolejności rozważać ich przydzielenie już zatrudnionym nauczycielom jako godziny ponadwymiarowe,
 - 2) zatrudnienie nauczycieli przebywających na emeryturze dopuszcza się wyłącznie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

ROZDZIAŁ II STANDARY DOTYCZĄCE LICZEBNOŚCI ODDZIAŁÓW

1. Liczba uczniów w oddziałach poszczególnych typów szkół/placówek powinna wynosić:
 - 1) w przedszkolach, w szkole muzycznej, w oddziałach integracyjnych i specjalnych – zgodnie z obowiązującymi przepisami oświatowymi,
 - 2) w nowotworzonych oddziałach sportowych w szkole ogólnodostępnej – co najmniej 24 uczniów,
 - 3) w nowotworzonych oddziałach sportowych w szkole sportowej – co najmniej 20 uczniów,
 - 4) w szkołach podstawowych:
 - w klasach od czwartej do szóstej – od 24 do 28 uczniów,
 - w klasach drugich i trzecich – stosownie do obecnej liczebności odpowiednio klas pierwszych i drugich jednak nie więcej niż 25 uczniów,
 - w klasach pierwszych – od 12 uczniów pod warunkiem, że są to uczniowie zamieszkujący w obwodzie szkoły, pozostałe przypadki wymagają uzgodnienia z organem prowadzącym,
 - 5) w gimnazjach – od 26 do 30 uczniów,
 - 6) w liceach ogólnokształcących i technicach – od 28 do 32 uczniów,
 - 7) w zasadniczych szkołach zawodowych – od 28 do 30 uczniów, z zastrzeżeniem, że w trakcie roku szkolnego liczba uczniów w klasie może wzrosnąć do 32,
 - 8) w szkołach dla dorosłych – od 30 do 35 słuchaczy.
2. Zmiana limitów, o których mowa w ust. 1 może nastąpić tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu akceptacji organu prowadzącego.
3. Liczba uczniów w grupach oddziałowych i międzyoddziałowych tworzonych w szkołach do realizacji obowiązkowej nauki języka obcego powinna wynosić co najmniej 10 uczniów.
4. Liczba uczniów w grupach oddziałowych i międzyoddziałowych tworzonych w szkołach ponadgimnazjalnych do realizacji przedmiotów obowiązkowych w zakresie rozszerzonym powinna wynosić średnio co najmniej 20 uczniów.

ROZDZIAŁ III STANDARY DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA I ORGANIZACJI PRACY

1. W szkołach, przedszkolach i pozostałych placówkach oświatowych można utworzyć następujące stanowiska kierownicze:
 - 1) 1 stanowisko wicedyrektora:
 - a) w przedszkolach liczących co najmniej 5 oddziałów,
 - b) w szkołach podstawowych i gimnazjach liczących co najmniej 10 oddziałów,
 - c) w szkołach ponadgimnazjalnych liczących co najmniej 8 oddziałów,
 - d) w pozostałych placówkach oświatowych zatrudniających nauczycieli w wymiarze co najmniej 15 etatów (z wyłączeniem urlopów zdrowotnych i stanów nieczynnych),

- 2) 2 stanowiska wicedyrektora:
 - a) w szkołach liczących powyżej 22 oddziały, z zastrzeżeniem lit. b),
 - b) w szkołach ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie zawodowe liczących od 18 do 22 oddziałów - w szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody organu prowadzącego,
- 3) 1 stanowisko kierownika szkolenia praktycznego lub kierownika warsztatów szkolnych w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe,
- 4) stanowiska kierowników sekcji, grup instrumentalnych w szkole muzycznej – zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Stanowiska nauczycieli współorganizujących kształcenie integracyjne tworzy się w wymiarze do 1 etatu na każdy oddział integracyjny w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach oraz w wymiarze do 0,5 etatu w szkołach ponadgimnazjalnych.
3. Stanowiska odpowiednio nauczycieli współorganizujących kształcenie uczniów niepełnosprawnych, specjalistów, asystentów lub pomocy nauczyciela w klasach ogólnodostępnych ze względu na uczęszczanie do klasy ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na autyzm, w tym zespół Aspergera, lub niepełnosprawności sprzężone ucznia, tworzy się w wymiarze przyznanym przed datą złożenia arkusza na okres obejmujący rok szkolny 2016/2017.
4. Limit dodatkowych godzin wychowania fizycznego w oddziałach sportowych wynosi:
 - 1) 7 godzin w klasach IV-VI szkoły podstawowej w Zespole Szkół Sportowych,
 - 2) 6 godzin w klasach IV-VI pozostałych szkół podstawowych,
 - 3) 2 godziny zajęć na basenie w klasach I – III szkoły podstawowej w Zespole Szkół Sportowych,
 - 4) 7 godzin w gimnazjum w Zespole Szkół Sportowych,
 - 5) 6 godzin w pozostałych gimnazjach,
 - 6) 7 godzin w szkołach ponadgimnazjalnych.
5. Zatrudnienie nauczycieli przedszkoli należy dostosować do łącznego czasu pobytu dzieci zadeklarowanego w toku rekrutacji, zgodnie z informacjami zawartymi w zał. nr 2.
6. W oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych można utworzyć:
 - a) stanowisko logopedy w wymiarze do 2/25 etatu,
 - b) stanowisko pomocy nauczyciela w wymiarze 0,5 etatu na 1 oddział.
7. Stanowiska nauczycieli bibliotekarzy tworzy się wg następujących zasad:
 - 1) ilość etatów w zależności od liczby uczniów:
 - a) do 100 uczniów - do 1/3 etatu
 - b) od 101 do 200 uczniów - do 1/2 etatu
 - c) od 201 do 250 uczniów - do 2/3 etatu
 - d) od 251 do 500 uczniów - do 1 etatu
 - e) od 501 do 800 uczniów - do 1,5 etatu
 - f) powyżej 800 uczniów - do 2 etatów.
 - 2) w bibliotekach, w których funkcjonuje centrum multimedialne w odrębnym pomieszczeniu, wyposażone w co najmniej 3 stanowiska komputerowe dla uczniów z dostępem do Internetu, można zwiększyć zatrudnienie bibliotekarzy o 10 godz./tyg.
 - 3) w zespołach szkół, w których funkcjonują biblioteki w odrębnych pomieszczeniach, zatrudnienie nauczycieli bibliotekarzy należy uzgodnić z organem prowadzącym.

8. Stanowiska pedagoga tworzy się według następujących zasad:
 - 1) w szkołach podstawowych liczących:
 - a) do 150 uczniów - do 0,5 etatu
 - b) od 151 do 250 uczniów - do 0,8 etatu
 - c) od 251 do 500 uczniów - do 1 etatu
 - d) powyżej 500 uczniów - do 1,5 etatu
 - 2) w gimnazjach liczących:
 - a) do 150 uczniów - do 0,5 etatu
 - b) od 151 do 200 uczniów - do 0,8 etatu
 - c) od 201 do 300 uczniów - do 1 etatu
 - d) od 301 do 400 uczniów - do 1,5 etatu
 - e) powyżej 400 uczniów - do 2 etatów
 - 3) w szkołach ponadgimnazjalnych liczących:
 - a) do 250 uczniów - do 0,5 etatu
 - b) od 251 do 500 uczniów - do 0,8 etatu
 - c) od 501 do 900 uczniów - do 1 etatu
 - d) powyżej 900 uczniów - do 1,5 etatu
 - 4) w zespołach szkół, w których funkcjonują różne typy szkół wymienione w pkt 1), 2) lub 3), ilość etatów ustala się osobno dla każdego w/w typu szkoły, uwzględniając liczbę uczniów w poszczególnych szkołach.
9. W ramach limitu etatów nielekcyjnych ustalonego wg zasad określonych w ust. 6 i 7 dyrektor może zatrudnić psychologa, logopedę bądź innego specjalistę, stosownie do najpilniejszych potrzeb szkoły po wcześniejszym uzyskaniu zgody organu prowadzącego.
10. Pracę świetlicy szkolnej w szkole podstawowej oraz w gimnazjum (w tym prowadzących kształcenie specjalne) w roku szkolnym 2016/2017 należy dostosować do niezbędnych potrzeb rodziców wynikających z czasu ich pracy oraz warunków lokalowych szkoły, przy zachowaniu następujących zaleceń:
 - 1) minimalna liczebność grupy świetlicowej powinna wynosić co najmniej 10 uczniów, przy czym do wychowanków grupy świetlicowej nie należy wliczać uczniów korzystających ze stołówki szkolnej,
 - 2) godziny pracy świetlicy należy planować z uwzględnieniem przerw w jej pracy w ciągu dnia w taki sposób, aby czas jej funkcjonowania odpowiadał potrzebie zapewnienia opieki świetlicowej nie mniej niż 10 uczniom, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Z uwagi na brak możliwości określenia w miesiącu kwietniu potrzeb wszystkich rodziców w zakresie opieki świetlicowej, w arkuszu organizacji pracy należy pozostawić zatrudnienie w świetlicach na poziomie etatów „z umowy” (bez godzin ponadwymiarowych) przyznanych w bieżącym roku szkolnym, zaś rzeczywisty wymiar zatrudnienia wychowawców świetlicy określić w aneksie nr 1 na podstawie zał. nr 4, który powinien zostać poddany weryfikacji po 2 pierwszych miesiącach pracy świetlicy w roku szkolnym 2016/2017.
12. W szkołach podstawowych z oddziałami przedszkolnymi można zaplanować na etapie tworzenia w kwietniu arkusza organizacyjnego dodatkowe zatrudnienie na świetlicy w wymiarze do 10/26 etatu na każdą grupę przedszkolną, pod warunkiem organizacji zajęć świetlicowych dla wychowanków oddziału przedszkolnego w odrębnym pomieszczeniu niż świetlica dla uczniów szkoły, w grupie liczącej co najmniej 10 wychowanków, natomiast rzeczywisty wymiar zatrudnienia wychowawców świetlicy określić w aneksie nr 1 na podstawie zał. nr 4, który powinien zostać poddany weryfikacji po 2 pierwszych miesiącach pracy świetlicy w roku szkolnym 2016/2017.

13. Wymiar zatrudnienia pedagogów, psychologów i innych specjalistów w przedszkolach i szkołach z oddziałami integracyjnymi oraz specjalnymi w szczególnie uzasadnionych przypadkach może ulec zwiększeniu w stosunku do norm ustalonych niniejszym zarządzeniem po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.
14. Etaty nauczycieli Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, młodzieżowych domów kultury należy planować zgodnie z przepisami oświatowymi, na poziomie nie wyższym niż w roku szkolnym 2015/2016.
15. W organizacji pracy młodzieżowych domów kultury należy uwzględnić minimalną liczebność grup zajęć stałych na poziomie 12 uczestników.
16. Normy zatrudniania pracowników administracji i obsługi w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych określa odrębne Zarządzenie Prezydenta.

ROZDZIAŁ IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy dotyczące organizacji pracy, w tym w szczególności zatrudnienia nauczycieli nie uregulowane w niniejszym zarządzeniu wymagają uzgodnienia z organem prowadzącym.
2. Zadania i kompetencje organu prowadzącego, o których mowa w niniejszym zarządzeniu wykonuje dyrektor Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach.
3. Szczegółowość dokumentacji związanej z organizacją roku szkolnego 2016/2017 oraz harmonogram jej składania w Miejskim Zarządzie Oświaty zawiera poniższa tabela:

Termin złożenia w MZO	Nazwa dokumentu	Typy placówek				
		Przedszkola	Szkoły samodzielne	Zespoły szkół	PPP	MDK 1 i 2
29 kwietnia 2016 r.	„Projekt Organizacji” – wydruk raportu z programu PABS				X	X
	„Arkusze organizacji przedszkola– kwiecień” – wydruk raportu z programu PABS	X				
	„Arkusze organizacji pracy” – wydruk raportu z programu PABS		X	X		
	„Szkolne plany nauczania dla poszczególnych oddziałów” – wydruki z programu PABS		X	X		
	„Ruch kadrowy pracowników pedagogicznych w roku szkolnym 2016/2017” – wg wzoru z załącznika nr 1	X	X	X		X
	Deklarowany czas pobytu dzieci w przedszkolu – wg wzoru z załącznika nr 2	X				
	„Wniosek do Prezydenta Miasta Tychy o zwolnienie z realizacji zajęć dydaktycznych w roku szkolnym 2016/2017” – wg wzoru w załącznika nr 3	dot. tylko zainteresowanych				
29 sierpnia 2016 r.	„Projekt Organizacji” – wydruk raportu z programu PABS				X	X
	„Arkusze organizacji przedszkola– wrzesień” – wydruk raportu z programu PABS	X				
	„Arkusze organizacji pracy” – wydruk raportu z programu PABS		X	X		
	Czas pobytu uczniów w świetlicy szkolnej – wg wzoru z załącznika nr 4 (dot. szkół podstawowych i gimnazjów)		X	X		
co najmniej 7 dni przed planowaną zmianą w organizacji pracy	„Aneksy do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2016/2017” – wydruk z programu PABS	X	X	X	X	X

**RUCH KADROWY PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH
w roku szkolnym 2016/2017**

PRACOWNICY PEDAGOGICZNI		Nazwisko i imię*	St. awansu	Staż pracy/ staż ped.	Stanowisko	Nauczany przedmiot**	Typ szkoły**	Liczba godzin
1		2	3	4	5	6		7
NAUCZYCIELE POSZUKUJĄCY PRACY								
I	PRZEWIDZIANI DO ZWOLNIENIA Z ART. 20 KN							X
OFERTY PRACY								
II	WAKATY NA STANOWISKACH PEDAGOGICZNYCH	X						

* nie należy uwzględniać nauczycieli, dla których dyrektor placówki ma już propozycję uzupełnienia etatu w innej placówce

** w przypadku nauczycieli poszukujących pracy należy wpisać wszystkie typy szkół i przedmioty, do nauczania których nauczyciel posiada kwalifikacje

sporządził:
data:

.....
data, pieczętka i podpis dyrektora

Deklarowany czas pobytu dzieci w przedszkolu w roku 2016/2017

Lp.	Godzina od - do	Zadeklarowana liczba dzieci przebywających w placówce w:				
		poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
1.	6.00 - 6.30					
2.	6.30 - 7.00					
3.	7.00 - 7.30					
4.	7.30 - 8.00					
5.	8.00 - 8.30					
6.	8.30 - 9.00					
7.	9.00 - 10.00					
8.	10.00 - 11.00					
9.	11.00 - 12.00					
10.	12.00 - 13.00					
11.	13.00 - 13.30					
12.	13.30 - 14.00					
13.	14.00 - 14.30					
14.	14.30 - 15.00					
15.	15.00 - 15.30					
16.	15.30 - 16.00					
17.	16.00 - 16.30					
18.	16.30 - 17.00					
19.	17.00 - 17.30					
20.	17.30 - 18.00					

.....
data, pieczęć i podpis dyrektora

PREZYDENT MIASTA TYCHY

przez

Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty
w Tychach

WNIOSEK

Dyrektor

.....
nazwa szkoły (przedszkola, placówki oświatowej)

.....
imię i nazwisko

wnioskuje o zwolnienie z obowiązku realizacji tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych **w roku szkolnym 2016/2017** na podstawie art. 42 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191).

Tychy, dnia.....

.....
podpis i pieczęć dyrektora

Deklarowany czas pobytu dzieci w świetlicy szkolnej w roku 2016/2017*

Godzina** od – do	Liczba uczniów objętych opieką świetlicową w świetlicy szkolnej (<i>ustalona na podstawie deklaracji rodziców, planu lekcji</i>) w poszczególnych dniach i godzinach:					Łączna tygodniowa liczba godzin opieki świetlicowej nad grupami świetlic. (min.10 ucz.)
	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek	
RAZEM:						

**proszę odrębnie przygotować tabelę dla dzieci z oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej*

Wnioskowana przez dyrektora szkoły, racjonalna liczba etatów kalkulacyjnych na świetlicy szkolnej to: etatów (przy godzinach pracy świetlicy w tygodniu).

.....
data, pieczętka i podpis dyrektora

****Uwaga!** W celu właściwego zobrazowania potrzeb pracy świetlicy szkolnej proszę wykazywać pełne godziny (np. 8:00 – 9:00), w uzasadnionych przypadkach możliwe jest wykazanie liczby dzieci objętych opieką świetlicową w 30 minutowych odstępach czasowych (np. 7:30 – 8:00);