Załącznik nr 3

URZĄD MIASTA TYCHY **DUO.2110.8.2016**

43-100 Tychy, al. Niepodległości 49

PREZYDENT MIASTA TYCHY
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:
PODINSPEKTOR/INSPEKTOR
w Wydziale Komunalnym, Ochrony Środowiska i Rolnictwa
w wymiarze – 1 etat

Wymagania konieczne:

- **wykształcenie:**
  średnie techniczne w zakresie elektrycznym, energetycznym, elektroenergetycznym
  wyższe techniczne w zakresie elektrycznym, energetycznym, elektroenergetycznym
- **dla osób z wykształceniem wyższym:**
  w przypadku stanowiska Podinspektora: wymagany co najmniej 1 rok stażu pracy
  w przypadku stanowiska Inspektora: wymagany co najmniej 3 – letni staż pracy
- **dla osób z wykształceniem średnim:**
  stanowisko Podinspektor: wymagany co najmniej 3 – letni staż pracy
- znajomość ustaw: Prawo energetyczne, Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych
- dobra znajomość programów komputerowych MS Office
- nieposzlakowana opinia
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- obywatelstwo polskie lub obywatelstwo Unii Europejskiej oraz innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP
- dla obywateli z innych państw wymagana jest znajomość języka polskiego potwierdzona stosownym dokumentem

Wymagania dodatkowe:

- dokładność i terminowość
- bardzo dobra organizacja własnej pracy
- umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji
- kreatywność
- komunikatywność
- umiejętność pracy w zespole

Główne obowiązki:

- prowadzenie spraw z zakresu utrzymania i konserwacji oświetlenia ulicznego na terenie miasta Tychy
- przyjmowanie zgłoszeń dotyczących awarii oświetlenia ulicznego oraz nadzorowanie i koordynowanie robót związanych z ich usuwaniem
- wydawanie warunków technicznych w zakresie budowy oświetlenia ulicznego
- uzgadnianie projektów budowlano – wykonawczych związanych z infrastrukturą oświetlenia ulicznego
- uzgadnianie lokalizacji budowy nowych obiektów i urządzeń w zakresie kolizji z istniejącą siecią oświetlenia ulicznego
- udział w odbiorach robót związanych z budową i remontami sieci oświetlenia ulicznego
- przygotowywanie planów inwestycyjnych dotyczących budowy (modernizacji, remontu itp.) oświetlenia ulicznego
- przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków i skarg z zakresu infrastruktury oświetlenia ulicznego
- realizacja zadań związanych z oświetleniem świątecznym miasta
- przygotowywanie przetargów w trybie ustawy prawo zamówień publicznych
- realizacja wydatków budżetowych zgodnie z opracowanym harmonogramem rzeczowo – finansowym
- prowadzenie spraw w zakresie odszkodowania za dewastację infrastruktury oświetlenia ulicznego

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Praca w budynku Urzędu na 8 piętrze. Bezpieczne warunki pracy. Budynek wyposażony w windę przystosowaną do przewozu osób niepełnosprawnych. Korytarze umożliwiające poruszanie się wózkiem inwalidzkim. W budynku na parterze znajduje się toaleta przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Stanowisko związane z pracą przy komputerze oraz w terenie, praca pod presją czasu.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu marcu 2016 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Tychy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- podpisane odręcznie cv i list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających
  - wykształcenie
  - staż pracy
  - dodatkowe kwalifikacje
- oświadczenia kandydata o:
  - korzystaniu w pełni z praw cywilnych i obywatelskich
  - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
  - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu w pełni z praw publicznych
  - tym, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202 z późn. zm.)

Określenie terminu i miejsca składania dokumentów
Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia **25 kwietnia 2016 roku.**
Oferty składa się :

- **drogą elektroniczną** poprzez wypełnienie formularza dostępnego na stronie internetowej http://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzad-miasta. **Skany wymaganych dokumentów należy dołączyć w formie załączonego pliku** (nieprawidłowe wypełnienie formularza może uniemożliwić złożenie oferty)
- **w formie pisemnej** w siedzibie Urzędu Miasta pok. **216** piętro **II** lub **pocztą** na adres Urzędu z dopiskiem **DUO.2110.8.2016 Podinspektor/Inspektor w Wydziale Komunalnym, Ochrony Środowiska i Rolnictwa**

Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć z tłumaczeniem na język polski.
Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane.
Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres do dnia **25 kwietnia 2016 roku.**
Osoby spełniające wymagania formalno – prawne podane w ogłoszeniu o naborze zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu postępowania**. Informację o zakwalifikowaniu należy uzyskać pod nr tel. (32) 776 32 56 trzeciego dnia po zakończeniu naboru ofert.**
Miejsce i termin naboru zostaną podane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej http://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzad-miasta/termin-postepowania-konkursowego i na tablicy ogłoszeń znajdującej się na II piętrze Urzędu Miasta Tychy.
Przy naborze na wyżej wymienione stanowisko urzędnicze obowiązuje technika naboru:

- test merytoryczny
- rozmowa kwalifikacyjna

Uwaga:
Informacje o wynagrodzeniu na stanowisku Podinspektor/Inspektor w Wydziale Komunalnym, Ochrony Środowiska i Rolnictwa można uzyskać pod numerem telefonu: **(32) 776 32 56**

PREZYDENT MIASTA

Tychy, dnia 8 kwietnia 2016 r.

(-) mgr inż. Andrzej Dziuba