

PREZYDENT MIASTA TYCHY
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

APLIKANT
w STRAŻY MIEJSKIEJ

W WYMIARZE - 1 ETAT

Wymagania konieczne:

- **wykształcenie:** co najmniej średnie
- obywatelstwo polskie
- ukończony 21 rok życia
- sprawność pod względem fizycznym i psychicznym
- podstawowa znajomość aktów prawnych z zakresu samorządu gminnego oraz straży gminnych/miejskich, ustawy o ochronie danych osobowych
- nienaganna opinia
- uregulowany stosunek do służby wojskowej
- niekaralność sądowa za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych

Wymagania dodatkowe:

- znajomość topografii Tychów
- prawo jazdy kat. B
- znajomość języków obcych
- podstawowa umiejętność obsługi komputera oraz oprogramowania do edycji tekstu (MS Word, OPEN Office)
- podstawowa umiejętność obsługi urządzeń biurowych (fax, ksero, drukarka)
- umiejętność podporządkowania się szczególnej dyscyplinie służbowej
- umiejętność pracy w zespole
- odporność na stres
- umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji
- dyspozycyjność
- wysoka kultura osobista

Główne obowiązki:

- ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych
- czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego - w zakresie określonym w przepisach o Ruchu Drogowym
- współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
- zabezpieczanie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia
- ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej
- współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych
- doprowadzanie osób nietrzeźwych do Izby Wyrzeźwien lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób
- informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi
- konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy
- wykonywanie innych zadań zleconych przez bezpośredniego przełożonego

Informacja o warunkach pracy na danych stanowisku:

- praca w budynku Straży Miejskiej w Tychach, przy ul. Budowlanych 67, w granicach administracyjnym Miasta Tychy oraz poza granicami w wypadku konieczności doprowadzenia osoby nietrzeźwej do Izby Wyrzeźwień w Sosnowcu
- praca w zmiennych warunkach atmosferycznych
- zmianowy system pracy
- praca indywidualna jak i w zespole

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu styczniu 2016 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Tychy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- podpisane odręcznie cv i list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających
 - wykształcenie
 - staż pracy
 - dodatkowe kwalifikacje
 - kserokopia dokumentu potwierdzającego tożsamość
 - kserokopia książeczki wojskowej dokumentująca stosunek do służby wojskowej
- oświadczenia kandydata o:
 - korzystaniu w pełni z praw cywilnych i obywatelskich
 - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
 - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu w pełni z praw publicznych
 - tym, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202 z późn. zm.)

Określenie terminu i miejsca składania dokumentów

Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia **29 lutego 2016 roku**.

Oferty składa się :

- **drogą elektroniczną** poprzez wypełnienie formularza dostępnego na stronie internetowej <http://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzad-miasta> (nieprawidłowe wypełnienie formularza może uniemożliwić złożenie oferty)
- **w formie pisemnej** w siedzibie Urzędu Miasta pok. 216 piętro II lub **pocztą** na adres Urzędu z dopiskiem **DUO.2110.35.2015 II POSTĘPOWANIE**

Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć z tłumaczeniem na język polski.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane.

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres do dnia **29 lutego 2016 roku**.

Osoby spełniające wymagania formalno – prawne podane w ogłoszeniu o naborze zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu postępowania. **Informację o zakwalifikowaniu należy uzyskać pod nr tel. 32 7763246 trzeciego dnia po zakończeniu naboru ofert.**

Miejsce i termin naboru zostaną podane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzad-miasta/termin-postepowania-konkursowego> i na tablicy ogłoszeń znajdującej się na II piętrze Urzędu Miasta Tychy.

Przy naborze na wyżej wymienione stanowisko urzędnicze obowiązuje technika naboru: test sprawnościowy, test z wiedzy ogólnej i zawodowej oraz rozmowa kwalifikacyjna.

Maksymalna płaca na stanowisku Aplikanta do kwoty 2.300 zł brutto.

Uwaga:

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32 7763246.

Tychy, dnia 10 lutego 2016 r.

PREZYDENT MIASTA

(-) mgr inż. Andrzej Dziuba