URZĄD MIASTA TYCHY
43-100 Tychy, al. Niepodległości 49

DUO.2110.29.2015

PREZYDENT MIASTA TYCHY
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

INSPEKTOR
w Wydziale Kontroli

w wymiarze - 1 etat

Wykształcenie:
- wyższe magisterskie ekonomiczne

Wymagania konieczne:
- co najmniej 5 – cio letni staż pracy w tym 3 – letni staż pracy w księgowości
- znajomość przepisów z zakresu: ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, ustawy o rachunkowości, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o samorządzie gminnym
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera w tym edytora tekstów i arkusza kalkulacyjnego
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych
- nieposzlakowana opinia
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- obywatelstwo polskie lub obywatelstwo Unii Europejskiej oraz innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP
- dla obywateli z innych państw wymagana jest znajomość języka polskiego potwierdzona stosownym dokumentem

Wymagania dodatkowe:
- umiejętność pracy indywidualnej i w zespole
- asertywność
- umiejętności analityczne
- dyskrecja
- komunikatywność
- obiektywizm
- wysoka kultura osobista

Główne obowiązki:
- przeprowadzanie kontroli zewnętrznych w jednostkach organizacyjnych miasta i urzędu
- przeprowadzanie kontroli wewnętrznych w Wydziałach Urzędu Miasta
- opracowywanie protokołów z kontroli, wniosków pokontrolnych, notatek służbowych

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:
Praca w Tychach, ul. Barona 30 – budynek Balbina. Bezpieczne warunki pracy. Budynek wyposażony w windę przystosowaną do przewozu osób niepełnosprawnych. Korytarze umożliwiające poruszanie się wózkiem inwalidzkim. W budynku na parterze znajduje się toaleta przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.
Stanowisko związane z pracą przy komputerze. Praca pod presją czasu, praca również w terenie.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:
W miesiącu październiku 2015 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Tychy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:
- podpisane odręcznie cv i list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających
  - wykształcenie
  - staż pracy
  - dodatkowe kwalifikacje
- oświadczenia kandydata o:
  - korzystaniu w pełni z praw cywilnych i obywatelskich
  - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
  - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu w pełni z praw publicznych
  - tym, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202).

Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia **7 grudnia 2015 r.** w siedzibie Urzędu Miasta al. Niepodległości 49 (pokój nr 215, II piętro) lub pocztą na adres Urzędu z dopiskiem **DUO.2110.29.2015 INSPEKTOR w Wydziale Kontroli.**
Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć z tłumaczeniem na język polski.
Aplikacje, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane.
Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres w terminie do dnia 7 grudnia 2015 roku.

Inne informacje:
Osoby spełniające wymagania formalno – prawne podane w ogłoszeniu o naborze zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu postępowania, **informację o zakwalifikowaniu można uzyskać pod numerem telefonu (32) 776 – 32 – 45 trzeciego dnia po zakończeniu naboru ofert**. Miejsce i termin postępowania konkursowego zostaną podane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej
http://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzad-miasta/termin-postepowania-konkursowego

Przy naborze na wyżej wymienione stanowisko urzędnicze obowiązuje:

- test merytoryczny
- rozmowa kwalifikacyjna

Maksymalna płaca brutto do kwoty 3.400,00 zł

Uwaga:
Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (32) 776 – 32 – 45
Oferty po zakończonej rekrutacji zostaną zniszczone zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

PREZYDENT MIASTA

Tychy, dnia 25 listopada 2015 r.

(-) mgr inż. Andrzej DZIUBA