ZARZĄDZENIE NR 120/32/15
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 28 kwietnia 2015 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 120/23/14 z dnia 2 czerwca 2014 r. w sprawie trybu przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta Tychy dla samorządowych instytucji kultury

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz.594 z późn. zm.), art. 247 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.), art. 12 i 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz.406 z późn. zm.).

zarządzam, co następuje:

§ 1

Dokonać zmiany Zarządzenia Nr 120/23/14 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 2 czerwca 2014 r. w sprawie trybu przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta Tychy dla samorządowych instytucji kultury w następujący sposób:

1. w § 1 w ust. 2 dodaje się pkt 3) o brzmieniu:
   „ 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów”
2. § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4

Przyznawanie, przekazywanie i rozliczanie dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji (wydatki majątkowe) oraz na realizację wskazanych zadań i programów.

1. Do przyznawania dotacji celowej stosuje się odpowiednio §2 ust. 1-4 i 6.
2. Organizator może zlecić samorządowej instytucji kultury do realizacji dodatkowe zadanie lub program, w szczególności współfinansowany ze środków niepodlegających zwrotowi.
3. Na podstawie zatwierdzonego planu finansowego dyrektor samorządowych instytucji kultury zobowiązany jest do złożenia w wydziale merytorycznym, będącym dysponentem środków z dotacji, następujących informacji:
   1) nazwę zadania,
   2) termin realizacji tj. data rozpoczęcia i data zakończenia zadania,
   3) kalkulację kosztów z wyszczególnieniem źródeł finansowania.

4. Powyższe informacje należy przekazać wydziałowi merytorycznemu nie później niż 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia zadania.
5. Podstawą do przekazania dotacji celowej instytucji kultury jest umowa, zawarta pomiędzy Organizatorem a samorządową instytucją kultury, którą przygotowuje odpowiedni dysponent środków w zależności od celu na jaki jest udzielana dotacja.
6. W umowie należy określić między innymi:
    1) wysokość dotacji, cel lub opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację są przekazywane środki,
    2) termin realizacji zadania i wykorzystania dotacji,
    3) termin i sposób rozliczenia dotacji z uwzględnieniem ust.9 oraz termin zwrotu niewykorzystanej dotacji,
    4) sposób wydatkowania środków zgodnie z ustalonymi wewnętrznymi procedurami zamówień publicznych.
7. Środki finansowe z dotacji przekazywane są na pisemny wniosek Instytucji zawierający nazwę zadania, termin realizacji zadania oraz wnioskowaną wysokość dotacji.
8. W przypadku przekazywania dotacji w transzach warunkiem przekazania kolejnej transzy jest zaakceptowanie przez wydział merytoryczny rozliczenia z poprzedniej transzy.
9. W terminie 15 dni od dnia wykorzystania dotacji, instytucja kultury zobowiązana jest do jej rozliczenia poprzez przedłożenie w wydziale merytorycznym, który przygotował przedmiotową umowę, następujących dokumentów:
    1) sprawozdania z wykonania zadania,
    2) kosztorysu powykonawczego – w przypadku dotacji inwestycyjnej,
    3) zestawienie dokumentów potwierdzających realizację zadania,
    4) uwierzytelnionych kserokopii umów, faktur i rachunków dotyczących realizacji zadania, opisanych z pieczęcią do zatwierdzenia,
    5) potwierdzenia wydatkowania środków dotyczących realizacji zadania – wyciąg bankowy,
    6) potwierdzenia przyjęcia do ewidencji środka trwałego będącego rezultatem inwestycji.
10. Wydział merytoryczny jako dysponent środków składa informację do naczelnika Wydziału Budżetu i Księgowości dotyczącą rozliczenia z wykorzystania dotacji według załącznika nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
11. Umowa o przekazanie dotacji zawierana będzie w kwocie odpowiadającej wartości netto kosztów zadań finansowanych z dotacji celowej, natomiast środki na podatek VAT instytucja winna zapewnić z przychodów własnych, a następnie uzyskać zwrot podatku VAT z Urzędu Skarbowego.
12. W przypadku braku środków na zapłatę podatku VAT za usługi lub dostawy z tytułu realizacji zadań finansowanych z dotacji celowej, instytucja może zwrócić się do organizatora o przekazanie dotacji w wartości brutto zadania.
13. Po uzyskaniu przez instytucję kultury na podstawie obowiązujących przepisów zwrotu podatku VAT za usługi lub dostawy z tytułu realizacji zadań finansowanych z dotacji celowej, w przypadku określonym w ust. 11, dyrektor instytucji zobowiązany jest do zwrotu równowartości podatku otrzymanego lub rozliczonego w deklaracji VAT na rachunek organizatora w terminie 14 dni od otrzymania lub rozliczenia podatku.

14. W przypadku braku prawnych możliwości odzyskania podatku VAT od poniesionych kosztów na realizację zadań finansowanych z dotacji celowej, umowa na dotację przekazywana będzie przez organizatora w wysokości kosztów brutto.
15. Kontroli „ex post" celowości wydatków dokonuje Wydział Kontroli Urzędu Miasta zgodnie z rocznym planem kontroli."

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba