ZARZĄDZENIE Nr 0050/169/15

PREZYDENTA MIASTA TYCHY

z dnia 11 maja 2015 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu procedury konkursowej wyboru przedstawiciela organizacji pozarządowej do zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie

Na podstawie art. 30 ust.1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz ust. 3 załącznika do Uchwały Rady Miasta Nr V/67/11 z dnia 24 lutego 2011r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

zarządzam, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Regulamin procedury konkursowej wyboru przedstawiciela organizacji pozarządowej do zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie" w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 0050/106/11 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 12 maja 2011 r. w sprawie przyjęcia regulaminu procedury konkursowej wyboru przedstawiciela organizacji pozarządowej do zespołu interdyscyplinarnego d.s. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta ds. Społecznych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 0050 / 169 / 15
Prezydenta Miasta Tychy
z dnia 11 maja 2015 r.

Regulamin

procedury konkursowej wyboru przedstawiciela organizacji pozarządowej do zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 1

1. Konkurs organizowany jest przez Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Tychy dalej zwany „Organizatorem konkursu" na podstawie Uchwały Rady Miasta Nr V/67/11 z dnia 24 lutego 2011r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania zwanego dalej „zespołem".
2. Działania konkursowe przeprowadza Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta Tychy będąc współrealizatorem zadań.
3. Informacje o konkursie opublikowane są na stronie www.ngo.umtychy.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem http://bip.umtychy.pl.

§ 2

Celem konkursu jest wyłonienie 1 przedstawiciela organizacji pozarządowej wchodzącego w skład zespołu.

§ 3

1. Kandydata na członka zespołu mogą zgłaszać organizacje pozarządowe działające na terenie Miasta Tychy, których cele statutowe obejmują działalność w zakresie przeciwdziałania przemocy.
2. Zgłoszenie odbywa się poprzez wypełnienie **Formularza zgłoszeniowego** i dostarczenie go wraz z wymaganymi załącznikami do Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Tychy przy al. Niepodległości 49, osobiście w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia w godzinach pracy Urzędu Miasta Tychy.
3. Formularz zgłoszeniowy (zał. nr 1*)* dostępny jest na stronie www.ngo.umtychy.pl oraz z Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem http://bip.umtychy.pl oraz w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Tychy przy al. Niepodległości 49.
4. Wykaz załączników do formularza zgłoszeniowego:
   a) referencje kandydata,
   b) oświadczenia kandydata (zał. nr 2).
5. Formularz zgłoszeniowy oraz wymagane załączniki powinny zostać podpisane zgodnie z przyjętą zasadą reprezentacji danego podmiotu.

§ 4

1. W skład Kapituły Konkursowej wchodzą:
   a) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach - Przewodniczący,
   b) Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta Tychy - Zastępca Przewodniczącego,
   c) Pracownik Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta Tychy - Sekretarz.
2. Z prac członków Kapituły konkursowej zostanie sporządzony protokół, który dla swojej ważności powinien być podpisany przez wszystkich obecnych członków Kapituły konkursowej.
3. Protokół z posiedzenia Kapituły konkursowej jest przekazywany Zastępcy Prezydenta ds. Społecznych celem zatwierdzenia.
4. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi do 7 dni kalendarzowych po zakończeniu obrad Kapituły konkursu na stronie www.ngo.umtychy.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem http://bip.umtychy.pl.

5. O decyzji Kapituły konkursowej kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie.
6. Od decyzji Kapituły konkursowej nie przysługuje odwołanie.

§ 5

1. Ocena złożonych kandydatur obejmuje sprawdzenie czy:
   a) złożono dokumenty we wskazanym terminie,
   b) złożono dokumenty na obowiązującym formularzu z kompletem załączników,
   c) poprawność podpisów pod złożonymi dokumentami.
2. Ocena merytoryczna:
   a) ocena posiadanych kwalifikacji kandydata i umiejętności przydatnych podczas pracy w zespole.

Wykaz załączników do regulaminu:

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenia