

Załącznik Nr 1 do Uchwały
Nr VII/...../15
Rady Miasta Tychy
z dnia 26 marca 2015 r.

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZENIA BUDŻETU PARTYCYPACYJNEGO MIASTA TYCHY NA ROK 2016

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Konsultacje społeczne w sprawie części wydatków z budżetu miasta Tychy określane są jako „Budżet Partycypacyjny”.
2. Przedmiotem konsultacji są projekty, zgłoszone do Budżetu Partycypacyjnego, możliwe do realizacji w ciągu jednego roku budżetowego oraz należące do zadań własnych gminy albo powiatu.
3. Kwota wydzielona na Budżet Partycypacyjny z budżetu miasta Tychy na rok 2016 wyniesie nie mniej niż 5 milionów złotych.
4. Ostateczna kwota środków przeznaczonych na realizację projektów w ramach Budżetu Partycypacyjnego zostanie potwierdzona przez Radę Miasta Tychy w postaci budżetu miasta Tychy na 2016 rok.
5. Konsultacje w ramach Budżetu Partycypacyjnego prowadzone są w oparciu o 24 Okręgi Konsultacyjne, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszych zasad.
6. Dla okręgów konsultacyjnych ustanawia się Punkty Konsultacyjne, których siedziby zostaną określone Zarządzeniem Prezydenta Miasta.
7. Projekty finansowane ze środków Budżetu Partycypacyjnego mają charakter lokalny, tzn. dotyczą głównie potrzeb mieszkańców z wyodrębnionych okręgów konsultacyjnych wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszych zasad.
8. W przypadku zadań wymagających lokalizacji na określonym terenie, teren ten musi stanowić własność miasta Tychy i być nieobciążony na rzecz osób trzecich, bądź teren ten musi stanowić własność miasta Tychy, oddany w użytkowanie wieczyste.
9. Kwota na projekty dla danego okręgu konsultacyjnego zostaje ustalona jako suma kwoty bazowej wynoszącej: 80 000,00 zł oraz kwoty wynikającej z liczby mieszkańców danego okręgu konsultacyjnego. Kwota ta może być przeznaczona na jeden lub kilka projektów zgodnie z wynikiem konsultacji.
10. W przypadku nierozdysponowania wszystkich środków dla danego okręgu konsultacyjnego istnieje możliwość przesunięcia ich Zarządzeniem Prezydenta Miasta do okręgów o największej frekwencji w głosowaniu.
11. Budżet Partycypacyjny Miasta Tychy obejmuje następujące etapy:
 - a. Akcja edukacyjno - informacyjna.
 - b. Zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów.
 - c. Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów przez Urząd Miasta Tychy.
 - d. Dyskusja na temat złożonych propozycji projektów w celu uzgodnienia listy projektów pod głosowanie (Spotkania z Mieszkańcami Okręgów Konsultacyjnych).
 - e. Głosowanie mieszkańców na projekty.
 - f. Ogłoszenie projektów do realizacji w 2016 roku.
 - g. Ewaluacja i monitoring.
12. Harmonogram Budżetu Partycypacyjnego zostanie określony Zarządzeniem Prezydenta Miasta.

Rozdział 2

Akcja edukacyjno - informacyjna

§ 2

1. Akcję edukacyjno – informacyjną prowadzi Urząd Miasta Tychy przy możliwie jak najszerzej współpracy z Radą Miasta, jednostkami pomocniczymi, organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 3

Zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów

§ 3

1. Propozycję projektu do zrealizowania w ramach Budżetu Partycypacyjnego może zgłosić każdy mieszkaniec danego okręgu konsultacyjnego, który ukończył 16 lat.
2. Propozycję projektu należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszych zasad.
3. Propozycja projektu musi zostać poparta pisemnie na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszych zasad przez co najmniej 15 mieszkańców danego okręgu konsultacyjnego, którzy ukończyli 16 lat.
4. W przypadku, gdy projektodawcą jest osoba małoletnia, do formularza o którym mowa w § 3 pkt 2 należy dołączyć zgodę opiekuna prawnego.
5. Formularze wniosków w wersji elektronicznej dostępne są na stronie internetowej Budżetu Partycypacyjnego, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz w wersji papierowej w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Tychy (stanowisko „Informacja”), w Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia oraz w Punktach Konsultacyjnych.
6. Formularz składa się w terminie od 4 do 30 maja 2015 r. w następujących punktach:
 - a. listownie na adres: Urząd Miasta Tychy, 43-100 Tychy, al. Niepodległości 49 z adnotacją na kopercie „Budżet Partycypacyjny”,
 - b. osobiście w Urzędzie Miasta Tychy w Biurze Obsługi Klienta al. Niepodległości 49 (stanowisko „Informacja”) lub w Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia, ul. Barona 30.
 - c. mailowo na adres kontakt@razemtychy.pl w formie zeskanowanych oryginalnych dokumentów.

Rozdział 4

Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów

§ 4

1. Formularze z propozycjami projektów podlegają weryfikacji formalnej oraz merytorycznej przez właściwe komórki i jednostki Urzędu oraz Miasta Tychy.
2. Propozycje projektów niespełniające wymogów wskazanych w § 3 pkt 1, 2, 3, 4 oraz projekty złożone po terminie wskazanym w § 3 pkt 7 niniejszych zasad zostają odrzucone z powodów formalnych.
3. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia braków formalnych wynikających z § 3 pkt 3 i 4, w terminie 14 dni od dnia wezwania przez właściwą komórkę Urzędu Miasta Tychy, o której mowa § 4 pkt 1.
4. Dla każdego projektu, który uzyskał pozytywną ocenę formalną, przez komórki oraz jednostki właściwe Urzędu Miasta Tychy, zostaje przeprowadzona ocena merytoryczna zakończona wydaniem opinii w zakresie: sporządzenia szacunkowego kosztorysu dla projektu oraz uznania projektu za możliwy lub niemożliwy do realizacji wraz z uzasadnieniem i ewentualnymi rekomendacjami alternatywnego rozwiązania dla projektu.

5. W ciągu 110 dni od dnia zakończenia składania propozycji projektów sporządza się informację z weryfikacji i opiniowania propozycji projektów dla każdego z okręgów konsultacyjnych zgodną z załącznikiem nr 3 do niniejszych zasad, którą udostępnia się na stronie internetowej Budżetu Partycypacyjnego.
6. Informacja, o której mowa w § 4 pkt 5 jest poddawana pod dyskusję w ramach Spotkań z Mieszkańcami Okręgów Konsultacyjnych.

Rozdział 5

Spotkania z Mieszkańcami Okręgów Konsultacyjnych

§ 5

1. Spotkania z Mieszkańcami Okręgów Konsultacyjnych zwane dalej Spotkaniami, organizowane są dla każdego z 24 okręgów, w którym został złożony minimum jeden wniosek i służą prowadzeniu dialogu i dyskusji wokół propozycji projektów złożonych przez mieszkańców. Ich głównym celem jest omówienie listy projektów, które zostaną poddane pod głosowanie mieszkańców danego okręgu.
2. Spotkania odbywają się w dni powszednie w obiektach użyteczności publicznej.
3. Spotkania zwoływane są poprzez:
 - a. publikację terminów poszczególnych Spotkań na stronie internetowej Budżetu Partycypacyjnego,
 - b. skierowanie zaproszeń elektronicznych lub telefonicznych do autorów projektów.
4. Spotkania organizowane i prowadzone są przez komórkę właściwą Urzędu Miasta.
5. Spotkanie odbywa się zgodnie z następującym schematem:
 - a. przedstawienie przez przedstawicieli Urzędu Miasta listy złożonych propozycji projektów,
 - b. przedstawienie przez autorów lub upoważnione przez nich osoby, a w razie ich nieobecności przez przedstawicieli Urzędu Miasta, poszczególnych propozycji projektów,
 - c. przedstawienie przez przedstawicieli Urzędu Miasta rekomendacji dla poszczególnych projektów,
 - d. dyskusja nad każdym z projektów,
 - e. akceptacja pisemna przez autora ostatecznej wersji projektu, który ma trafić pod głosowanie,
 - f. przygotowanie przez komórkę właściwą Urzędu Miasta na podstawie uzyskanych akceptacji ostatecznej listy projektów pod głosowanie dla okręgu.
6. Lista projektów pod głosowanie, o której mowa w pkt 5f niniejszego paragrafu, w danym okręgu zawiera tytuł projektu, krótką charakterystykę projektu i szacunkową wycenę kosztów dla danego projektu.
7. Lista projektów pod głosowanie z danego okręgu podana jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej Budżetu Partycypacyjnego.

Rozdział 6

Głosowanie mieszkańców na projekty

§ 6

1. Głosowanie mieszkańców w poszczególnych Okręgach Konsultacyjnych na projekty z listy, o której mowa w § 5 pkt 6 ogłasza Prezydent Miasta w Zarządzeniu.
2. W głosowaniu udział biorą mieszkańcy danego Okręgu Konsultacyjnego, którzy ukończyli 16 lat.
3. Na projekty z listy dla danego Okręgu Konsultacyjnego mogą głosować tylko mieszkańcy tego okręgu.
4. Głosowanie odbywa się we wszystkich okręgach jednocześnie, w tym: bezpośrednio i korespondencyjnie od poniedziałku do piątku, natomiast elektronicznie od poniedziałku do niedzieli.
5. Głosowanie odbywa się na karcie/formularzu elektronicznym do głosowania dla danego okręgu konsultacyjnego poprzez rozdysponowanie przy odpowiednich projektach od 1 do 10 punktów z łącznej maksymalnej puli 10 punktów, jakimi dysponuje każdy mieszkaniec.

6. Głosowanie jest jawne.
7. Ustalenie wyników dla każdego Okręgu Konsultacyjnego, przez komórkę właściwą Urzędu Miasta, następuje zgodnie z zasadami:
 - a. na końcowy wynik głosowania danego Okręgu Konsultacyjnego składają się wyniki głosowania bezpośredniego, korespondencyjnego oraz elektronicznego,
 - b. za ważne uznaje się głosy, które spełniają warunki wymienione w pkt 2, 3 i 5,
 - c. do realizacji mogą zostać przeznaczone projekty, które na podstawie głosowania uzyskały największą liczbę punktów w danym Okręgu Konsultacyjnym, aż do wyczerpania przewidzianej na cele Budżetu Partycypacyjnego puli środków finansowych, o której mowa w § 1 pkt 3 niniejszych zasad,
 - d. w przypadku, w którym nie wystarcza środków na realizację kolejnego projektu na liście, zarekomendowany do realizacji uznaje się kolejny, który jest do zrealizowania w kwocie jaka pozostała do dyspozycji danego okręgu,
 - e. w przypadku projektów, które otrzymały tyle samo punktów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów - wybiera się ten z większą kwotą,
 - f. w przypadku gdy kilka projektów o tej samej wartości uzyskało tę samą liczbę głosów, a pozostała kwota nie umożliwia realizacji ich wszystkich, za rekomendowany do realizacji uznaje się projekt wyłoniony w drodze losowania.
8. Z każdego z głosowań sporządza się protokół wyników głosowania zawierający:
 - a. liczbę oddanych głosów w okręgu,
 - b. liczbę zdobytych punktów przez poszczególne projekty,
 - c. listę projektów rekomendowanych do realizacji w roku 2016 wraz z szacunkowymi kwotami ich realizacji.

Rozdział 7

Ogłoszenie projektów do realizacji

§ 7

1. Na podstawie protokołów wyników głosowania, tworzy się listę rekomendowanych projektów do realizacji dla każdego Okręgu Konsultacyjnego w 2016 r.
2. Listę rekomendowanych projektów podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Budżetu Partycypacyjnego, stronie miasta, stronie BIP.

Rozdział 8

Ewaluacja i monitoring

§ 8

1. Proces realizacji Budżetu Partycypacyjnego podlega monitorowaniu i ewaluacji.
2. Informacje o stanie realizacji projektów rekomendowanych na rok 2016 publikowane są systematycznie na stronie Budżetu Partycypacyjnego oraz przedkładane są Prezydentowi Miasta do wiadomości.