



URZĄD MIASTA TYCHY

Wydział Komunikacji – Referat Inżynierii Ruchu Drogowego

Adres: ul. Budowlanych 59, 43 – 100 TYCHY

godziny urzędowania: poniedziałek 7³⁰ – 15³⁰, wtorek 7³⁰-15³⁰, środa 7³⁰ – 15³⁰, czwartek 7³⁰ – 17⁰⁰, piątek 7³⁰ – 12⁰⁰

KARTA USŁUGI NR DUJ. 0143.104.2012

I. Sprawa	Wydawanie zezwoleń na imprezy wymagające szczególnego korzystania z dróg (np. przemarsze, manifestacje, imprezy sportowe itp.)
II. Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 65 i 65a Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.)
III. Procedura	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wymagane wnioski: <ul style="list-style-type: none"> • Wniosek o wydanie zezwolenia w którym należy zawrzeć miejsce imprezy (trasę), sposób zabezpieczenia imprezy, jej termin oraz osobę odpowiedzialną 2. Wymagane dokumenty: <ul style="list-style-type: none"> • Dwa egzemplarze projektu 3. Wymagane załączniki: <ul style="list-style-type: none"> • Informację o przewidywanej liczbie uczestników imprezy • Wykaz osób reprezentujących organizatora w sprawach zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy • Regulamin imprezy określający w szczególności zasady zachowania uczestników imprezy istotne dla bezpieczeństwa ruchu drogowego • Uzgodnienie z zarządem drogi MZUiM • Uzgodnienie z zarządem komunikacji MZK (w przypadku gdy impreza zakłóca ruch komunikacji zbiorowej) • Uzgodnienie z komendantem Państwowej Straży Pożarnej • Uzgodnienie z dysponentem jednostek Państwowego Ratownictwa Medycznego 4. Miejsce załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none"> • Wydział Komunikacji, ul. Budowlanych 59; Tel: 32 776-39-81; 776-39-82 5. Sposób załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none"> • Wydanie zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny 6. Odbiór dokumentu: <ul style="list-style-type: none"> • W jednej z form: <ul style="list-style-type: none"> • Osobiście przez wnioskodawcę lub przez osobę upoważnioną. Od upoważnienia pobierana jest opłata skarbową w wysokości 17 zł. • Za pośrednictwem poczty 7. Termin załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none"> • Tryb ustawowy przewiduje maksymalnie 30 dni na wydanie zezwolenia • Średni termin załatwienia sprawy - 21 dni • Termin może zostać przedłużony, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany w momencie składania wniosku 8. Tryb odwoławczy: <ul style="list-style-type: none"> • Nie przysługuje
IV. Opłaty	<ul style="list-style-type: none"> • Opłata za wydanie zezwolenia wynosi - 48 zł. • Opłatę można dokonać w kasie Wydziału Komunikacji czynnej w poniedziałek, wtorek, środę, czwartek w godz. 07.45 - 16.00; przerwa od godz.14.00 - 14.30 w piątek w godz. od 07.45 - 12.00 lub wpłacić na konto: Gmina Miasto Tychy, Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna 44 1240 6960 0693 9999 9999 9999
V. Uwagi	

AKTUALIZACJA:

DATA OSTATNIEJ AKTUALIZACJI: 20 / 01 / 2015 – KK

.....
(data, podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej kartę)