

## **UCHWAŁA NR 0150/XLV/1016/10**

### **RADY MIASTA TYCHY**

**z dnia 24 czerwca 2010r.**

**w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, na terenie miasta Tychy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005r. Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006r., Nr 5, poz. 33) na wniosek Prezydenta Miasta, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Infrastruktury Miejskiej i Ochrony Środowiska, Komisji Porządku Publicznego i Zdrowia

#### **Rada Miasta Tychy uchwała:**

##### **§ 1**

Ustala się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie:

- 1) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 2) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, na terenie miasta Tychy, zawarte w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

##### **§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tychy.

##### **§ 3**

Traci moc Zarządzenie Nr 0151/103/06 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 20 czerwca 2006 roku w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Tychy.

##### **§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Tychy

/-/ mgr Zygmunt Marczuk

Rada Miasta Tychy

Załącznik Nr 1 do Uchwały  
Nr 0150/XLV/1016/10  
Rady Miasta Tychy  
z dnia 24 czerwca 2010 r.

Wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na terenie miasta Tychy.

**I. Wymagania w zakresie wyposażenia technicznego, uwzględniającego wymagania dotyczące pojazdów, pojemników lub worków oraz bazy transportowej.**

1. Określa się wymagania dla pojazdów przeznaczonych do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którymi powinien dysponować przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia:
  - 1.1. przedsiębiorca powinien posiadać co najmniej dwa pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych, w tym:
    - a) samochód typu śmieciarka lub samochód z dźwigiem hakowym lub bramowym przeznaczony do odbierania niesegregowanych odpadów komunalnych,
    - b) samochód specjalistyczny umożliwiający odbieranie odpadów zbieranych selektywnie przez właścicieli nieruchomości,którymi zapewni właściwą obsługę obszaru objętego zezwoleniem
  - 1.2. pojazdy winny być sprawne technicznie, posiadać budowę nadwozia uniemożliwiającą zanieczyszczenie powietrza, miejsc ładowania oraz trasy przejazdu,
  - 1.3. pojazdy powinny być dostosowane do pojemników do zbierania odpadów oraz spełniać standardy techniczne określone w przepisach szczególnych,
  - 1.4. pojazdy powinny być oznakowane w sposób trwały i widoczny umożliwiający łatwą identyfikację podmiotu świadczącego usługę, poprzez umieszczenie na pojazdach nazwy przedsiębiorcy, adresu oraz numeru telefonu,
  - 1.5. posiadanie wymaganych pojazdów należy udokumentować dowodami rejestracyjnymi posiadającymi aktualne badania techniczne (pojazdy własne) lub aktualnymi umowami leasingu, najmu lub innymi formami posiadania pojazdów oraz dokumentacją zdjęciową wykonaną w taki sposób aby jednocześnie była widoczna tablica rejestracyjna i nadwozie pojazdu oraz „logo” przedsiębiorcy. Dokumenty uznaje się za aktualne w przypadku ich wystawienia lub potwierdzenia ich aktualności przez stronę umowy lub wnioskodawcę (w przypadku dowodów rejestracyjnych pojazdów będących własnością wnioskodawcy) w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę.
2. Określa się wymagania dotyczące pojazdów dla przedsiębiorców zajmujących się utrzymaniem terenów zieleni, ulic, chodników, placów, parków, przystanków oraz obsługujących masowe imprezy plenerowe:
  - 2.1. posiadanie co najmniej dwóch pojazdów do transportu odpadów, będących we właściwym stanie technicznym, szczelnych (zabudowanych bądź osiatkowanych) uniemożliwiających rozwiewanie, rozsypywanie odpadów podczas transportu,
  - 2.2. pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny posiadać na nadwoziu adres i nazwę firmy lub „logo” wskazujące na przedsiębiorcę,
  - 2.3. posiadanie wymaganych pojazdów należy udokumentować dowodami rejestracyjnymi posiadającymi aktualne badania techniczne (pojazdy własne) lub aktualnymi umowami leasingu, najmu lub innymi formami posiadania pojazdów oraz dokumentacją zdjęciową wykonaną w taki sposób aby jednocześnie była widoczna tablica rejestracyjna i nadwozie pojazdu oraz „logo” przedsiębiorcy. Dokumenty uznaje się za aktualne w przypadku ich wystawienia lub potwierdzenia ich aktualności przez stronę umowy lub wnioskodawcę (w przypadku dowodów

Rada Miasta Tychy

rejestracyjnych pojazdów będących własnością wnioskodawcy) w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę.

3. Określa się wymagania dotyczące urządzeń służących do zbierania odpadów:  
Przedsiębiorca winien posiadać:
  - 3.1. pojemniki, kosze i kontenery do zbierania odpadów komunalnych, które muszą być szczelne, wyposażone w pokrywy, wykonane z blachy ocynkowanej, blach powlekanych emalią lub z tworzywa sztucznego o pojemności zgodnej z zapisami zawartymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Tychy,
  - 3.2. worki, pojemniki lub kontenery przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów: papieru, tworzyw sztucznych, szkła oraz odpadów z remontów, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych, w ilości gwarantującej wyposażenie obsługiwanych nieruchomości,
  - 3.3. pojemniki, worki lub kontenery do selektywnej zbiórki odpadów winny posiadać kolorystykę określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Tychy,
  - 3.4. posiadanie wymaganych pojemników, koszy, kontenerów i worków należy udokumentować dokumentacją zdjęciową wykonaną w taki sposób aby było widoczne „logo” przedsiębiorcy.
  
4. Określa się wymagania dotyczące zaplecza techniczno biurowego.
  - 4.1. Wymagania dotyczące bazy transportowej:  
Baza transportowa winna posiadać:
    - a) miejsce postojowe pojazdów do transportu odpadów,
    - b) miejsce do przechowywania pojemników, kontenerów, koszy i worków do gromadzenia odpadów komunalnych,
    - c) wydzielone miejsce do mycia pojemników, kontenerów i koszy,
    - d) wydzielone miejsce wraz z urządzeniami lub sprzętem specjalistycznym do mycia samochodów,
    - e) warsztaty naprawcze,
  - 4.1.1. W przypadku braku wydzielonych miejsc do mycia pojazdów (pojemników) oraz warsztatów naprawczych należy wykazać się dokumentami wskazującymi na korzystanie z usług firm specjalistycznych prowadzących działalność w zakresie mycia i naprawy pojazdów (pojemników).
  - 4.1.2. Posiadanie bazy transportowej należy udokumentować aktualnym wyciągiem z księgi wieczystej, aktem notarialnym, umowami dzierżawy, użyczenia, najmu lub użytkowania itp. (dokument uznaje się za aktualny w przypadku jego wystawienia lub potwierdzenia jego aktualności przez organ wydający lub stronę umowy w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę).
  
  - 4.2. Wymagania dotyczące zaplecza biurowego.  
Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować zapleczem biurowym umożliwiającym:
    - 4.2.1. zawieranie z właścicielami nieruchomości pisemnych umów na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych,
    - 4.2.2. prowadzenie ewidencji (w formie papierowej lub elektronicznej) umów zawartych z właścicielami nieruchomości na odbieranie odpadów komunalnych. Ewidencja powinna zawierać: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, adres właściciela nieruchomości, datę zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, łączną ilość i pojemność pojemników, częstotliwość wywozu,
    - 4.2.3. miesięczne przekazywanie w formie pisemnej i elektronicznej Prezydentowi Miasta Tychy wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi przedsiębiorca w poprzednim miesiącu zawarł umowy oraz wykazu właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykazy powinny zawierać: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres

nieruchomości, adres właściciela nieruchomości, datę zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy. Wykazy w formie elektronicznej należy przesyłać w pliku w formacie .xls.,

- 4.2.4. gromadzenie danych na temat ilości i rodzajów odpadów odebranych z terenu miasta Tychy, w tym:
- a) bieżące ewidencjonowanie poszczególnych rodzajów odpadów z wyszczególnieniem: ilości odebranych odpadów zmieszanych, ilości odpadów zebranych selektywnie w tym ilości szkła, tworzyw sztucznych, papieru i makulatury, ilości odpadów ulegających biodegradacji,
  - b) ewidencjonowanie zebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii przenośnych, zużytych akumulatorów przenośnych, odpadów z remontów i wielkogabarytowych.

## **II. Zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczeniem usług.**

Określa się zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami.

1. pojazdy do odbierania odpadów komunalnych powinny być poddawane systematycznemu myciu i dezynfekcji. Częstotliwość i zakres ww. zabiegów powinny zapewniać świadczenie usług w sposób nie powodujący uciążliwości i zanieczyszczenia środowiska,
2. przedsiębiorca zapewni wykonanie usług w zakresie dezynfekcji urządzeń do gromadzenia odpadów i ich bezpośredniego otoczenia, jeśli uwzględnia powyższe umowa o świadczenie usług zawarta między stronami,
3. stosowane środki myjące i odkażające nie mogą negatywnie oddziaływać na środowisko,
4. przedsiębiorca wyposaży kierowców w odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia odpadów rozsypanych w trakcie prowadzonych prac związanych z odbieraniem odpadów,
5. przedsiębiorca wyposaży pracowników w stosowne środki i odzież ochrony osobistej,
6. przedsiębiorca usunie urządzenia przeznaczone do gromadzenia odpadów po zakończeniu działalności, jeśli stanowią one jego własność oraz pozostawi miejsca, na których świadczone były usługi w odpowiednim stanie porządkowym i sanitarnym, jeśli precyzuje powyższe umowa o świadczenie usług.

## **III. Miejsca odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych**

1. odpady komunalne przeznaczone do unieszkodliwiania poprzez składowanie - na składowisko odpadów zlokalizowane w Tychach przy ul. Serdecznej 100, wskazanym w wojewódzkim planie gospodarki odpadami,
2. odpady opakowaniowe selektywnie zbierane przeznaczone do odzysku - do sortowni zlokalizowanej w Tychach przy ul. Serdecznej 100 lub do innych instalacji spełniających wymagania obowiązujących przepisów, w których mogą być poddane odzyskowi lub unieszkodliwione, wskazanych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami,
3. odpady z remontów, odpady ulegające biodegradacji oraz odpady wielkogabarytowe należy przekazywać na składowisko odpadów zlokalizowane w Tychach przy ul. Serdecznej 100 lub do innych instalacji spełniających wymagania obowiązujących przepisów, w których mogą być poddane odzyskowi lub unieszkodliwione,
4. odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii, należy przekazywać przedsiębiorcom posiadającym stosowne uprawnienia w zakresie gospodarki odpadami.

## **IV. Pozostałe wymagania.**

Działalność przedsiębiorcy świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od mieszkańców miasta Tychy powinna być zgodna z obowiązującym Planem gospodarki odpadami, Regulaminem utrzymania czystości i porządku oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawnymi.

Załącznik Nr 2 do Uchwały  
Nr 0150/XLV/1016/10  
Rady Miasta Tychy  
z dnia 24 czerwca 2010 r.

Wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, na terenie miasta Tychy.

**I. Wymagania w zakresie wyposażenia technicznego, uwzględniającego wymagania dotyczące pojazdów oraz bazy transportowej.**

1. Określa się wymagania dla pojazdów przeznaczonych do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, którymi powinien dysponować przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia:
  - 1.1. pojazdy asenizacyjne powinny spełniać standardy techniczne określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193 poz. 1617),
  - 1.2. pojazdy powinny być oznakowane w sposób trwały i widoczny umożliwiający łatwą identyfikację podmiotu świadczącego usługę, poprzez umieszczenie na pojazdach nazwy przedsiębiorstwa oraz numeru telefonu,
  - 1.3. posiadanie wymaganych pojazdów należy udokumentować dowodami rejestracyjnymi posiadającymi aktualne badania techniczne (pojazdy własne) lub aktualnymi umowami leasingu, najmu lub innymi formami posiadania pojazdów oraz dokumentacją zdjęciową wykonaną w taki sposób aby jednocześnie była widoczna tablica rejestracyjna i nadwozie pojazdu oraz „logo” przedsiębiorcy. Dokumenty uznaje się za aktualne w przypadku ich wystawienia lub potwierdzenia ich aktualności przez stronę umowy lub wnioskodawcę (w przypadku dowodów rejestracyjnych pojazdów będących własnością wnioskodawcy) w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę.
2. Określa się wymagania dotyczące zaplecza techniczno biurowego.
  - 2.1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować bazą transportową, umożliwiającą:
    - a) mycie i dezynfekowanie pojazdów asenizacyjnych,
    - b) parkowanie, garażowanie i bieżące serwisowanie pojazdów przeznaczonych do wywozu nieczystości ciekłych.
  - 2.2. W przypadku braku wydzielonych miejsc do mycia pojazdów oraz warsztatów naprawczych należy wykazać się dokumentami wskazującymi na korzystanie z usług firm specjalistycznych prowadzących działalność w zakresie mycia i naprawy pojazdów.
  - 2.3. Posiadanie bazy transportowej należy udokumentować aktualnym wyciągiem z księgi wieczystej, aktem notarialnym, umowami dzierżawy, użyczenia, najmu lub użytkowania itp. (dokument uznaje się za aktualny w przypadku jego wystawienia lub potwierdzenia jego aktualności przez organ wydający lub stronę umowy w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę).
3. Wymagania dotyczące zaplecza biurowego. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować zapleczem biurowym umożliwiającym:
  - 3.1. zawieranie z właścicielami nieruchomości pisemnych umów na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
  - 3.2. prowadzenie ewidencji (w formie papierowej i elektronicznej) umów zawartych z właścicielami nieruchomości na opróżnianie zbiorników bezodpływowych.

Rada Miasta Tychy

- 3.3. Ewidencja powinna zawierać: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, adres właściciela nieruchomości, datę zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, częstotliwość wywozu,
- 3.4. miesięczne przekazywanie Prezydentowi Miasta wykazu (w formie pisemnej i elektronicznej) właścicieli nieruchomości, z którymi przedsiębiorca w poprzednim miesiącu zawarł umowy, oraz wykazu właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykazy powinny zawierać: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, adres właściciela nieruchomości, datę zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy. Wykazy w formie elektronicznej należy przesyłać w pliku w formacie .xls.,
- 3.5. gromadzenie danych na temat ilości nieczystości ciekłych odebranych z terenu miasta Tychy,
- 3.6. miesięczne przekazywanie Prezydentowi (w formie pisemnej i elektronicznej) informacji na temat ilości i rodzaju nieczystości ciekłych odebranych z terenu miasta Tychy.

## **II. Wymagania w zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych.**

Określa się zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami:

1. pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych powinny być poddawane systematycznemu myciu i dezynfekcji. Częstotliwość i zakres ww. zabiegów powinny zapewniać świadczenie usług w sposób nie powodujący uciążliwości i zanieczyszczenia środowiska,
2. przedsiębiorca wyposaży pracowników w stosowne środki i odzież ochrony osobistej,
3. stosowane środki myjące i odkażające nie mogą negatywnie oddziaływać na środowisko.

## **III. Wymagania w zakresie miejsc przekazywania nieczystości ciekłych.**

Nieczystości ciekłe winny być przekazywane do stacji zlewnej przy oczyszczalni ścieków w Tychach Urbanowicach lub innych stacji zlewnych wskazanych przez przedsiębiorcę świadczącego usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych położonych najbliższej obsługiwanej nieruchomości.