



URZĄD MIASTA TYCHY
Wydział Gospodarki Nieruchomościami

Adres: Al. Niepodległości 49, 43 – 100 TYCHY
 godziny urzędowania: poniedziałek: 7³⁰-15³⁰, wtorek: 7³⁰-15³⁰, środa: 7³⁰-15³⁰, czwartek: 7³⁰-17³⁰, piątek: 7³⁰-13³⁰

KARTA USŁUGI NR DUJ.0143.82.2014

I. Sprawa	Ustalenie innego niż 31 marca terminu płatności opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości Skarbu Państwa oraz Gminy
II. Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 71 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2014 r., poz. 518 z późn. zm.), • Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), • Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc <i>de minimis</i> (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 z późn. zm.), • Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc <i>de minimis</i> lub pomoc <i>de minimis</i> w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 312 z późn. zm.).
III. Procedura	<p>1. Wymagane wnioski: Wniosek o ustalenie innego niż 31 marca terminu płatności opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa lub Gminy, lub rozłożenia na raty ww. należności.</p> <p>2. Wymagane dokumenty:</p> <p>1) w przypadku złożenia wniosku przez osobę fizyczną, do wniosku należy dołączyć:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) pisemne uzasadnienie złożonego wniosku o udzielenie ulgi, b) formularz informacji o sytuacji materialnej wnioskodawcy, c) zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach własnych i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (kopie dokumentów PIT za rok poprzedzający złożenie wniosku lub zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o osiągniętych dochodach za rok poprzedni, w przypadku dzieci uczących się – do 25 roku życia – zaświadczenie o kontynuowaniu nauki), d) ewentualne kopie bieżących rachunków, e) opis innych posiadanych zaległości, f) informacje o innych okolicznościach faktycznych (np. zdarzenia losowe) mających wpływ na sytuację użytkownika wieczystego, g) oświadczenie o wykorzystaniu nieruchomości – w stosunku do której użytkownik wieczysty ubiega się o przyznanie przedmiotowej ulgi – do prowadzenia działalności gospodarczej (http://bip.umtychy.pl/jednostki-organizacyjne-um/sprawy/190). <p>2) W przypadku złożenia wniosku przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, oprócz informacji wskazanych powyżej, wniosek powinien zawierać:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) formularz informacji stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc <i>de minimis</i>, b) wszystkie zaświadczenia o pomocy <i>de minimis</i>, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu ostatnich dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia i wielkości pomocy <i>de minimis</i> otrzymanej w tym okresie, c) w przypadku nieotrzymania w ostatnich latach pomocy <i>de minimis</i> – oświadczenie użytkownika wieczystego o charakterze negatywnym (http://bip.umtychy.pl/jednostki-organizacyjne-um/sprawy/190), d) zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub zaświadczenie stwierdzające stan zaległości z Urzędu Skarbowego, e) zaświadczenia o dochodach uzyskiwanych z działalności gospodarczej prowadzonej na nieruchomości, której dotyczy wnioski o udzielenie przedmiotowej ulgi (dokumenty PIT za ostatnie 3 lata poprzedzające datę złożenia wniosku). <p>3) W przypadku złożenia wniosku przez osoby prawne, wniosek powinien zawierać:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) formularz informacji stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc <i>de minimis</i>, b) wszystkie zaświadczenia o pomocy <i>de minimis</i>, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu ostatnich dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia i wielkości pomocy <i>de minimis</i> otrzymanej w tym okresie, c) w przypadku nieotrzymania w ostatnich latach pomocy <i>de minimis</i> – oświadczenie

	<p>użytkownika wieczystego o charakterze negatywnym (http://bip.umtychy.pl/jednostki-organizacyjne-um/sprawy/190),</p> <p>d) zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub zaświadczenie stwierdzające stan zaległości z Urzędu Skarbowego,</p> <p>e) sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.).</p> <p>3. Wymagane załączniki: Dokumenty (potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie) pozwalające na dokonanie analizy aktualnej sytuacji materialnej i finansowej wnioskodawcy, uzasadniające złożony wniosek.</p> <p>4. Miejsce załatwienia sprawy: Wydział Gospodarki Nieruchomościami, pokój numer 617.</p> <p>5. Sposób załatwienia sprawy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>w przypadku wnioskodawców będących osobami fizycznymi</u> wydanie oświadczenia wierzyciela Prezydenta Miasta Tychy – w odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność Gminy Tychy, oświadczenie wierzyciela Prezydenta Miasta wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej – w odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa, • <u>w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i osób prawnych</u> zawarcie umowy o ustaleniu innego niż 31 marca terminu płatności opłaty rocznej lub umowy o rozłożenie na raty opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego, • <u>w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i osób prawnych</u> zaświadczenie o udzielonej pomocy <i>de minimis</i>. <p>6. Odbiór dokumentu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oświadczenie wierzyciela lub umowa wraz z zaświadczeniem zostanie przesłane do Wnioskodawcy listem poleconym. • Możliwy jest także osobisty odbiór oświadczenia wierzyciela lub umowy wraz z zaświadczeniem w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami. <p>7. Termin załatwienia sprawy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wnioski są załatwiane w terminie do 1 miesiąca. Termin może zostać przedłużony, o czym Wnioskodawca zostanie zawiadomiony na piśmie drogą pocztową. <p>8. Tryb odwoławczy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nie przysługuje
<p>IV. Opłaty</p>	<p>Nie pobiera się</p>
<p>V. Uwagi</p>	<p>1. Zgodnie z art. 71. ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami: „<i>właściwy organ, na wniosek użytkownika wieczystego złożony nie później niż 14 dni przed upływem terminu płatności, może ustalić inny termin zapłaty, nieprzekraczający danego roku kalendarzowego</i>”. Wnioski składane po terminie wynikającym z w/w przepisu prawa, tj. po 17 marca - będą pozostawione bez rozpoznania.</p> <p>2. W przypadku, gdy nieruchomość – której dotyczy opłata roczna z tytułu użytkowania wieczystego i w stosunku do której złożono wniosek o udzielenie przedmiotowej ulgi – jest wykorzystywana przez wnioskodawcę do prowadzenia działalności gospodarczej, ustalenie innego niż 31 marca terminu płatności opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości oraz rozłożenie na raty ww. opłaty rocznej – <u>stanowi pomoc <i>de minimis</i></u>*. W konsekwencji złożone wnioski dotyczące ww. nieruchomości są rozpatrywane również zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.</p> <p>*Pojęcie <u>przedsiębiorcy</u> w rozumieniu prawa unijnego należy rozumieć bardzo szeroko, bowiem swym zakresem obejmuje ono nie tylko kategorie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, niezależnie od ich formy prawnej i źródeł finansowania oraz bez względu na to, czy przepisy krajowe przyznają danemu podmiotowi status przedsiębiorcy czy też nie, ale wszystkie podmioty, które podejmując jakiegokolwiek inne działania osiągają zysk. Zgodnie z orzecznictwem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej przez działalność gospodarczą należy rozumieć oferowanie towarów i usług na rynku. W konsekwencji za przedsiębiorcę może również zostać uznana osoba fizyczna, oferująca na rynku produkty lub usługi (np. <u>wynajmująca nieruchomość</u>), która w ogóle nie figuruje w żadnych rejestrach przedsiębiorców. Wystarczy, że działalność ta nie ma charakteru okazjonalnego i jest związana z nieruchomością służącą do prowadzenia przez beneficjenta działalności.</p>

AKTUALIZACJA:

DATA OSTATNIEJ AKTUALIZACJI: 11.08.2014 r. – EKO