TYCHY

URZĄD MIASTA TYCHY
Wydział Gospodarki Lokalowej
Adres: Al. Niepodległości 49, 43 – 100 TYCHY
godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek środa 7^{30}–15^{30} czwartek 7^{30}–17^{30}, piątek 7^{30}– 13^{30}

KARTA USŁUGI NR DUJ.0143.26.2014

I. Sprawa	Przyznanie dodatku mieszkaniowego
II. Podstawa prawna	• Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2013r. poz. 966 z późn. zm.) • Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie dodatków mieszkaniowych (Dz. U. Nr 156 poz. 1817 z późn. zm.) • Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 kwietnia 2013r. w sprawie sposobu przeprowadzania wywiadu środowiskowego, wzoru kwestionariusza wywiadu oraz oświadczenia o stanie majątkowym wnioskodawcy i innych członków gospodarstwa domowego, a także wzoru legitymacji pracownika upoważnionego do przeprowadzenia wywiadu (Dz. U. z 2013r. poz. 589)
III. Procedura	**1. Wymagane wnioski:** • wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego wraz z deklaracją o wysokości dochodu (wniosek i deklaracja do pobrania w Wydziale Gospodarki Lokalowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tychy) • wniosek: http://bip.umtychy.pl/index.php?action=PobierzPlik&id=27291 • deklaracja: http://bip.umtychy.pl/index.php?action=PobierzPlik&id=27292 **2. Wymagane dokumenty:** • Dokumenty potwierdzające wysokość dochodów brutto za ostanie 3 miesiące poprzedzające złożenie wniosku w szczególności: – zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości osiągniętych dochodów – decyzja PUP o przyznaniu statusu osoby bezrobotnej bez prawa do zasiłku – w przypadku otrzymywania zasiłku dla bezrobotnych – zaświadczenie z PUP o wysokości wypłaconych zasiłków – zaświadczenie z uczelni o wysokości pobieranych stypendiów – decyzje ZUS o pobieranych rentach i emeryturach i zasiłkach – decyzje MOPS – decyzje o przyznanych zasiłkach rodzinnych, funduszu alimentacyjnym, wyroki o pobieranych alimentach – rozliczenia z Urzędem Skarbowym np. zwrot podatku z tytułu ulgi rodzinnej, zwrotu z tytułu rozliczeń budowlanych itp. • dowód wpłaty czynszu za ostatni miesiąc – do wglądu • dowód osobisty lub inny dokument tożsamości – do wglądu **3. Wymagane załączniki:** • brak **4. Miejsce załatwienia sprawy:** • Wydział Gospodarki Lokalowej telefon 32 776 30 56 **5. Sposób załatwienia sprawy:** • wydanie decyzji **6. Odbiór dokumentu:** • decyzja zostanie przesłana do wnioskodawcy za potwierdzeniem odbioru **7. Termin załatwienia sprawy:** • załatwienie sprawy następuje w terminie do 1 miesiąca **8. Tryb odwoławczy:** • Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Prezydenta Miasta w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie należy składać w Wydziale Gospodarki Lokalowej
IV. Opłaty	• Nie pobiera się

V. Uwagi	• Dodatek mieszkaniowy przysługuje - najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych - osobom mieszkającym w lokalach spółdzielczych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego - osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych - innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem - innym osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny • Dodatek mieszkaniowy przysługuje osobom, o których mowa wyżej, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekroczy 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym. • Najniższa emerytura wynosi 844,45 zł

AKTUALIZACJA:

DATA OSTATNIEJ AKTUALIZACJI: 14 marca 2014 r. – MCH