ZARZĄDZENIE NR 120/ 14 /14
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 6 marca 2014 r.

w sprawie powołania Komisji do wydzielenia i brakowania dokumentacji niearchiwalnej w archiwum zakładowym Urzędu Miasta Tychy.

Na podstawie art.5 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym (Dz. U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698 z późn. zm.) oraz §7 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 167, poz. 1375)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje Komisję do wydzielenia i brakowania dokumentacji niearchiwalnej w składzie:

1) Zofia Borecka - Przewodniczący;
2) Sylwia Fabian - Sekretarz;
3) Grażyna Rygielska - Członek;
4) Piotr Solik - Członek;
5) Anna Szlązak - Członek;
6) Agnieszka Kempa - Członek;
7) Anna Remplewska - Członek;
8) Sabina Trela - Członek;
9) Agnieszka Malicka - Członek;
10) Sylwia Swęderska - Członek;
11) Małgorzata Bujała-Samonek - Członek;
12) Monika Matulla - Członek;
13) Małgorzata Chowaniec - Członek;
14) Sylwia Uchnast-Gara - Członek.

§ 2

Zadaniem Komisji do spraw wydzielania i brakowania dokumentacji niearchiwalnej jest sporządzenie:

1) spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie;
2) protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej;
3) wniosku do Archiwum Państwowego o zezwolenie na przekazanie dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie;
4) zniszczenie dokumentacji (na którą została wydana zgoda);
5) protokołu końcowego z tej czynności.

§ 3

Czynności określone w § 2 będą wykonane przez Komisję w terminie od dnia podpisania zarządzenia do 31 grudnia 2014 r.

§ 4

Odpowiedzialny za wykonanie zarządzenia jest Naczelnik Wydziału Administracyjnego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba